

Αποφάσεις Συνεδρίασης της Διοικούσας Επιτροπής, αρ. 332/10-04-2017

Θέμα 1^ο

Με την έναρξη της Συνεδρίασης, ο Πρόεδρος της Δ.Ε. ενημέρωσε το Σώμα για το απόσπασμα πρακτικού της 4ης/15-3-2017 Συνεδρίασης της Κοσμητείας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών αναφορικά με τις άδειες μελών ΔΕΠ. Αναφέρθηκε σε δύο παραδείγματα αδειών μελών ΔΕΠ, σωστής και λάθους πρακτικής. Σύμφωνα με την υπ' αρ. 324η/31-01-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π. σχετικά με τη χορήγηση αδειών, η υποβολή τους προς έγκριση πρέπει να γίνεται τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν τη λήψη τους. Ως εκ τούτου, ο Πρόεδρος ανέφερε ότι σύμφωνα με την ως άνω απόφαση της Δ.Ε., δεν μπορεί να εγκρίνει εκ των υστέρων τη χορήγηση άδειας εκτός έδρας τριών (03) ημερών (από 03/02/2017 έως 05/02/2017) του Αν. Καθηγητή της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών κ. Αυγ. Δημητρά.

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος αναφέρθηκε στο από 05/04/2017 έγγραφο του Γραφείου Προέδρου σχετικά με εκκρεμότητες του τέως Κοσμήτορα της Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών κ. Β. Καλδή. Επεσήμανε ότι ο κ. Β. Καλδής έχει καθυστερήσει αδικαιολόγητα την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς το Ίδρυμα. Συγκεκριμένα εκκρεμούν υπογραφές ενός πτυχίου του Προγράμματος σπουδών «Σπουδές στον Ελληνικό Πολιτισμό» και ενός πιστοποιητικού παρακολούθησης Μεμονωμένων Θεματικών Ενοτήτων, υποχρεώσεις που αναφέρονται στο διάστημα της απασχόλησής του ως μέλους ΔΕΠ στο Ε.Α.Π. και στη θητεία του ως Κοσμήτορα. Η ολιγωρία του έχει αντίκτυπο μεγάλης βαρύτητας τόσο στη δημόσια εικόνα του Ιδρύματος όσο και στην επί της ουσίας εργασία του διοικητικού μηχανισμού. Τόνισε ότι το Τμήμα Μητρώου και το Γραφείο Προέδρου έχουν επιχειρήσει πολλαπλώς να επικοινωνήσουν με τον Καθηγητή κ. Β. Καλδή χωρίς όμως επιτυχία. Ακολούθως τα μέλη της Δ.Ε. εξέφρασαν την άποψή τους ως προς το θέμα υπογραφής εγγράφων εκ μέρους του τέως Κοσμήτορα. Η Δ.Ε. **αποφάσισε** να επικοινωνήσει το αναπληρωματικό μέλος της Δ.Ε. Καθηγητής κ. Α. Λιοναράκης με τον Καθηγητή κ. Β. Καλδή προς επίλυση του θέματος των εκκρεμοτήτων.

Ο Πρόεδρος ενημέρωσε το Σώμα ότι η απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 328/13-3-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ιδρύματος σχετικά με τον ορισμό του κ. Ν. Μαραγκουδάκη ως Υπευθύνου του Παραρτήματος Αρχανών – Αστερουσίων του Ε.Α.Π. δεν ισχύει, κατόπιν της μη αποδοχής της εν λόγω θέσης εκ μέρους του ιδίου, σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ. ΤΑΟ: 406/7-4-2017 ηλεκτρονικό μήνυμα της Αναπλ. Προϊσταμένης του Τμήματος Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού κ. Β. Κορμπάκη.

Τέλος, η Δ.Ε. **αποφάσισε** τη διεξαγωγή Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (Ε.Δ.Ε.) για το Τμήμα Προσωπικού του Ιδρύματος, σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης και των τηρούμενων διαδικασιών στην επιλογή του Αναπλ. Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών κ. Γρ. Τζόλα. Γραμματέας της Ε.Δ.Ε. ορίζεται η κ. Ι. Κωστάκου.

Θέμα 2^ο

1. Πακέτα Φοιτητή Νέων ΜΠΣ για Α' και Β' εξαμήνου

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 1138/07-04-2017 έγγραφο του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων κ. Γ. Ανδρουλάκη για έγκριση του πακέτου φοιτητή των νέων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών για το α' και β' εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2016-2017 καθώς και των σχετικών δαπανών για τις τριάντα τέσσερις (34) Θεματικές Ενότητες που προσφέρθηκαν σε αυτά τα δύο εξάμηνα,

β) τη μείωση των συνολικών δαπανών εξασφάλισης δικαιωμάτων κατά 20% από το α' στο β' εξάμηνο,

γ) την αύξηση του ποσοστού των ελληνόγλωσσων κειμένων στο υλικό βάσης από 68% σε 82% για το σύνολο των έξι νέων ΠΜΣ,

ενέκρινε:

1. το πακέτο φοιτητή των νέων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών για το α' και β' εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2016-2017, όπως καταγράφεται στα συνημμένα αρχεία, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Πρακτικού και συγκεκριμένα:

- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Διαχείριση Γήρανσης και Χρόνιων Νοσημάτων» όπως αποτυπώνεται στο Συν. 4,
- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Αθλητικές Σπουδές: Κοινωνιολογία, Ιστορία, Ανθρωπολογία» όπως αποτυπώνεται στο Συν. 5,
- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Δημιουργική Γραφή» όπως αποτυπώνεται στο Συν. 6,
- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Επιστήμες της Αγωγής: Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση Ατόμων με Προβλήματα Προφορικού και Γραπτού Λόγου», όπως αποτυπώνεται στο Συν. 7,
- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Σύγχρονες Δημοσιογραφικές Σπουδές» όπως αποτυπώνεται στο Συν. 8,
- Για το Πρόγραμμα Σπουδών «Language Education for Refugees and Migrants», όπως αποτυπώνεται στο Συν. 9,

2. τις δαπάνες εξασφάλισης των δικαιωμάτων για το ανωτέρω διδακτικό υλικό, οι οποίες καλύπτονται από το Τμήμα Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού (έργο ΟΝΕΠΣ, ΦΚ 222).

Ο κ. Μιχιώτης τόνισε για άλλη μία φορά ότι το θέμα του Πακέτου Φοιτητή των ΠΣ είναι αμιγώς και αποκλειστικά θέμα των Κοσμητειών, και ως εκ τούτου θα πρέπει να προωθούνται στις Σχολές προκειμένου να συζητιούνται εκεί αρμοδίως.

2. Έγκριση Οργανογράμματος Ιδρύματος

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 207/5-4-2017 έγγραφο του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής

αποφάσισε, να εγκρίνει την τελική πρόταση Οργανογράμματος του Ιδρύματος το οποίο αποτυπώνεται στο συνημμένο αρχείο (Συν. 1,) όπως διαμορφώθηκε από την αρμόδια επιτροπή και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Πρακτικού.

Ο κ. Μιχιώτης τόνισε ότι στο διαμορφωθέν προς ψήφιση Οργανόγραμμα, όλα τα μέχρι σήμερα λειτουργούντα στο Ίδρυμα ως Τμήματα αναβαθμίστηκαν, και ορθώς, σε Διευθύνσεις, όλες οι μέχρι σήμερα λειτουργίες των υφιστάμενων Τμημάτων, αναδείχθηκαν και αναβαθμίστηκαν, και ορθώς οι περισσότερες από αυτές, σε Τμήματα, παρά το γεγονός ότι σε ορισμένες περιπτώσεις η προοπτική ανάπτυξης, δεν

είναι απόλυτα διαφαινόμενη, διαμορφώνοντας τελικά ένα σύνολο 340 θέσεων εργασίας για όλο το πανεπιστήμιο. Η μοναδική διοικητική λειτουργία που παρέμεινε συρρικνωμένη, ακόμα και με βάση τις σημερινές ανάγκες, πόσο μάλλον σε μελλοντική προοπτική, είναι η λειτουργία της διοικητικής υποστήριξης των Κοσμητειών των Σχολών του ΕΑΠ. Ως ορισθέν από τη ΔΕ του ΕΑΠ μέλος της 'Επιτροπής Οργανογράμματος' του ΕΑΠ, επισήμανε κατ' επανάληψη την ανάγκη αυτή, πλην όμως είναι φανερό, ακόμα και από την ειλικρινή τοποθέτηση του κου Αντιπροέδρου Οικονομικού Προγραμματισμού που ανέφερε κατά την εισήγησή του θέματος, ότι η μόνη ουσιαστική πρόταση που δεν ενσωματώθηκε στο τελικό κείμενο, ήταν αυτή της αναβάθμισης σε Τμήματα των Γραμματειών των Σχολών, αναβάθμιση που σε όρους αριθμού ατόμων σήμαινε την πρόβλεψη μόνο 8 επιπλέον ατόμων, ότι η επιλογή αυτή εκ μέρους της ΔΕ είναι ενσυνείδητη, αποτελεί δε μοναδική και καινοφανή διοικητική πρακτική του ιδρύματός μας σε αντίθεση με ό,τι ισχύει σε όλα τα άλλα ΑΕΙ της χώρας, είναι λειτουργικά και διοικητικά αναποτελεσματική και τελικά μη εφαρμόσιμη, ενώ εν κατακλείδι θέτει έναν ακόμα περιορισμό στην προοπτική ακαδημαϊκής και ερευνητικής ανάπτυξης των Σχολών.

4. Έγκριση των επικαιροποιημένων προδιαγραφών συγγραφής-σύνταξης, του πρότυπου συγγραφής-σύνταξης καθώς και του πρότυπου παρουσιάσεων, των διπλωματικών εργασιών των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του ΕΑΠ

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 389/21-03-2017 έγγραφο του Εργαστηρίου Εκπαιδευτικού Υλικού και Εκπαιδευτικής Μεθοδολογίας σχετικά με έγκριση των επικαιροποιημένων προδιαγραφών συγγραφής-σύνταξης, του πρότυπου συγγραφής-σύνταξης καθώς και του πρότυπου παρουσιάσεων, των διπλωματικών εργασιών των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του Ε.Α.Π.,

β) την ανάγκη επικαιροποίησης και βελτίωσης των προδιαγραφών συγγραφής-σύνταξης, του πρότυπου συγγραφής-σύνταξης καθώς και του πρότυπου παρουσιάσεων των διπλωματικών εργασιών για την κάλυψη των αναγκών των φοιτητών στα Προπτυχιακά και Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του Ε.Α.Π.,

αποφάσισε, να εγκρίνει τις επικαιροποιημένες προδιαγραφές συγγραφής-σύνταξης, το πρότυπο συγγραφής-σύνταξης καθώς και το πρότυπο παρουσιάσεων των διπλωματικών εργασιών των Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του Ε.Α.Π., όπως αποτυπώνονται στα συνημμένα αρχεία (Συν. 1, 2, 3) που διαμορφώθηκαν από το Εργαστήριο Εκπαιδευτικού Υλικού και Εκπαιδευτικής Μεθοδολογίας και αποτελούν αναπόσπαστα μέρη του παρόντος Πρακτικού.

Κατόπιν πρότασης του Προέδρου και της σύμφωνης γνώμης του Σώματος ακολούθησε η συζήτηση του υποθέματος 7 των Ακαδημαϊκών Θεμάτων της παρούσας Ημερήσιας Διάταξης.

7. Ορισμός Προέδρου της Επιτροπής Βιβλιοθήκης του Ε.Α.Π.

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 331^η/29-03-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ιδρύματος σχετικά με τη λήξη θητείας της Επιτροπής της Εξ Αποστάσεως Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου,

β) το υπ' αρ. πρωτ. ΤΑΟ: 402/06-04-2017 ηλεκτρονικό μήνυμα της Καθηγήτριας κ. Μ. Χατζηνικολάου, με το οποίο εκδήλωσε το ενδιαφέρον της για τη θέση της Προέδρου της Επιτροπής της Εξ Αποστάσεως Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Ε.Α.Π. με 3ετή θητεία, με συνημμένο βιογραφικό σημείωμα,

γ) τον Εσωτερικό Κανονισμό της Εξ Αποστάσεως Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Ε.Α.Π.,

αποφάσισε όπως:

1. ορίσει την Καθηγήτρια κ. Μ. Χατζηνικολάου στη θέση της Προέδρου της Επιτροπής της Εξ Αποστάσεως Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Ε.Α.Π. με 3ετή θητεία,

2. σταλεί επιστολή προς τις Κοσμητείες των Σχολών του Ιδρύματος προκειμένου να ορίσουν εκπροσώπους για τη συγκρότηση των τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Επιτροπής της Εξ Αποστάσεως Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του Ε.Α.Π..

8. Σύναψη Πρωτοκόλλου συνεργασίας και υποστήριξη διημερίδας «Η Κρίση στην Ελληνική Κοινωνία μέσα από την ταινία μικρού μήκους» που διοργανώνει ο Πολιτιστικός Οργανισμός Φεστιβάλ Ταινιών Μικρού Μήκους Δράμας και θα διεξαχθεί 24 και 25 Απριλίου 2017 στη Στέγη Ιδρύματος Ωνάση και στο Πάντειο Πανεπιστήμιο

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη τη με αρ. πρωτ. 211/05-04-2017 εισήγηση του Γραφείου Προέδρου, σχετικά με σύναψη Πρωτοκόλλου συνεργασίας και υποστήριξη διημερίδας «Η Κρίση στην Ελληνική Κοινωνία μέσα από την ταινία μικρού μήκους» που διοργανώνει ο Πολιτιστικός Οργανισμός Φεστιβάλ Ταινιών Μικρού Μήκους Δράμας και θα διεξαχθεί 24 και 25 Απριλίου 2017 στη Στέγη Ιδρύματος Ωνάση και στο Πάντειο Πανεπιστήμιο,

Αποφάσισε:

α) την ανάληψη δράσης και την διεκπεραίωση όλων των απαραίτητων προπαρασκευαστικών εργασιών που θα οδηγήσουν σε υπογραφή Πρωτοκόλλου συνεργασίας με τον Πολιτιστικό Οργανισμό Φεστιβάλ Ταινιών Μικρού Μήκους Δράμας και

β) την κάλυψη μέρους του κόστους δαπάνης, ήτοι 500 €.

Η κάλυψη των ανωτέρω δαπανών θα πραγματοποιηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

9. Ορισμός εκπροσώπων Επιτροπής Διαχείρισης ηλεκτρονικού ραδιοφωνικού σταθμού (Web Radio)

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) τη με αρ. πρωτ. 208/05-04-2017 εισήγηση του Γραφείου Προέδρου, σχετικά με ορισμό εκπροσώπων Επιτροπής Διαχείρισης ηλεκτρονικού ραδιοφωνικού σταθμού (Web Radio),

β) την απόφαση της 326^{ης} Συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής στις 13/02/2017 σχετικά με έγκριση λειτουργίας του ηλεκτρονικού ραδιοφωνικού σταθμού του Ε.Α.Π. (Web Radio),

γ) την πρόθεση της Διοίκησης για «άνοιγμα» του Ιδρύματος στην κοινωνία μέσω στοχευμένων πολιτιστικών δράσεων,

αποφάσισε όπως:

α) ορίσει την Επιτροπή Διαχείρισης του Web Radio ως ακολούθως:

- Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης Web Radio τον Πρόεδρο της Δ.Ε. Καθηγητή Β. Καρδάση και
- Μέλη:
 1. κ. Αντώνη Λιοναράκη Καθηγητή του Ε.Α.Π.,
 2. κα. Ειρήνη Λάγιου,
 3. Έναν (01) φοιτητή του Ε.Α.Π. (όπως προκύπτει από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος),
 4. Έναν (01) Υπεύθυνο Προγράμματος –Τεχνικό Υπεύθυνο (όπως προκύπτει από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος)

β) εγκρίνει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την ανάθεση έργου στο πλαίσιο του έργου ΦΚ31 «Διοικητική Υποστήριξη και Ανάπτυξη των Προγραμμάτων Σπουδών του Ε.Α.Π.», το οποίο χρηματοδοτείται από την Επιτροπή Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Α.Π., για μία (1) θέση τεχνικού υπευθύνου για τον ηλεκτρονικό ραδιοφωνικό σταθμό (Web Radio).

10. Σχετικά με τον μηδενισμό γραπτής εργασίας στην Θεματική Ενότητα ΔΕΟ11 και τη διερεύνηση διάπραξης πειθαρχικού παραπτώματος

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το υπ' αρ. πρωτ. ΣΚΕ 6363/06-04-2017 απόσπασμα της απόφασης που ελήφθη στην υπ' αρ. 4^η/15-03-2017 Συνεδρίαση της Κοσμητείας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Ε.Α.Π. σχετικά με τον μηδενισμό Γραπτής Εργασίας στη Θεματική Ενότητα ΔΕΟ11 και τη διερεύνηση διάπραξης πειθαρχικού παραπτώματος,

β) τις υπ. αρ. πρωτ. ΣΚΕ 6155/03-02-2017 και 6159/06-02-2017 ηλεκτρονικές γνωστοποιήσεις του Συντονιστή της ΔΕΟ11 κ. Β. Μουστάκη, σχετικά με την κατάθεση μηνυτήριας αναφοράς της φοιτήτριας του Π.Σ. ΔΕΟ κας Μ. Μαρμαριτσάκη κατά του τον φοιτητή του ΕΑΠ στο Π.Σ. ΔΕΟ κ. Θ. Καστανιά για την κατά τους ισχυρισμούς της υποκλοπή της εργασίας της από αυτόν, που οδήγησε στον μηδενισμό της εργασίας της,

γ) την υπ. αρ. πρωτ. ΣΚΕ 6240/07-03-2017 γνωστοποίηση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας μεταξύ του Συντονιστή της ΔΕΟ11 κ. Β. Μουστάκη και του υποστηρικτικού διοικητικού μηχανισμού του ψηφιακού χώρου εκπαίδευσης (study) σχετικά με την υποβολή εργασιών στο study από την κ. Μαρμαριτσάκη Μαρία και τον κ. Καστανιά Θεόδωρο,

δ) τον Κανονισμό Σπουδών του Ε.Α.Π.,

αποφάσισε, ομόφωνα:

1. Να κληθούν, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 2690/1999 οι δύο φοιτητές του Π.Σ. ΔΕΟ, κ. Μ. Μαρμαριτσάκη και κ. Θ. Καστανιάς, σε άσκηση του δικαιώματος της προηγούμενης ακρόασης, στην επόμενη Συνεδρίαση της Δ.Ε. προκειμένου να εκθέσουν γραπτά ή προφορικά με την παρουσία τους, αυτοπροσώπως ή συνοδευόμενοι από τον/την πληρεξούσιο Δικηγόρο τους, ή εκπροσωπούμενοι μόνο από πληρεξούσιο δικηγόρο, τις απόψεις τους ως προς το θέμα που δημιουργήθηκε

μετά τις καταγγελίες και την υποβληθείσα μήνυση από την κ. Μαρμαριτσάκη για κλοπή πνευματικής ιδιοκτησίας εις βάρος του κ. Καστανιά.

2. Εξουσιοδοτείται ο Υπεύθυνος Ασφαλείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Αντιπρόεδρος της Δ.Ε. Καθηγητής κ. Χρ. Κροντηράς, να διερευνήσει περαιτέρω την υπόθεση, υποβάλλοντας σχετική έκθεση επί της λειτουργίας του study και των όσων έχουν αναφερθεί στο υπόμνημα, στη Δ.Ε. του Ιδρύματος.

3. Να αποσταλεί εμπρόθεσμα σχετική πρόσκληση στους ανωτέρω συνοδευόμενη από επίσημο απόσπασμα του παρόντος πρακτικού, με την οποία θα γνωστοποιείται η ημεροχρονολογία συζήτησης του θέματος, ως και ο τόπος συνεδρίασης της Δ.Ε. του Ε.Α.Π..

Ο κ. Μιχιώτης ανέφερε το σκεπτικό της συζήτησης και της απόφασης που ελήφθη στην Κοσμητεία, ενώ στη διαμορφούμενη από τη συζήτηση άποψη των μελών της ΔΕ για κλήση των εμπλεκόμενων φοιτητών στην επόμενη συνεδρίαση, ο Κοσμήτορας αντιπρότεινε τη διεξαγωγή πρωθύστερα εκ μέρους του αρμόδιου τεχνικού τμήματος του ΕΑΠ μίας περαιτέρω διερεύνησης του θέματος, ώστε να υπάρχει και γραπτώς αναλυτική παρουσίαση του προβλήματος, ειδικού ή ενδεχομένως και γενικότερου κενού ασφαλείας του συστήματος, καθώς και για την όποια τυχόν εμπλοκή ατόμων στην υπόθεση αυτών.

Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος πρότεινε να συζητηθούν τα υποθέματα 5-6 των Ακαδημαϊκών Θεμάτων, για τη συζήτηση των οποίων, είχε προσκληθεί στη Συνεδρίαση η Διευθύντρια της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης, Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα. Το Σώμα συμφώνησε ομόφωνα με την πρόταση του Προέδρου.

Στην αίθουσα εισήλθε η Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα προκειμένου να συζητηθούν τα εν λόγω υποθέματα.

5. Προσδιορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού του βαθμού εσωτερικής αξιολόγησης στο πλαίσιο της προκήρυξης θέσεων μελών ΣΕΠ (2017-2020)

Η Διευθύντρια της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης (Μ.Ε.Α.Ε.), Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα παρουσίασε στα μέλη της Δ.Ε. την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 30η/29-3-2017 Συνεδρίαση της Επιστημονικής Επιτροπής της Μ.Ε.Α.Ε. βάσει της οποίας ζητήθηκαν διευκρινίσεις-αποσαφηνίσεις από τη Δ.Ε. αναφορικά με τη μεθοδολογία υπολογισμού του βαθμού εσωτερικής αξιολόγησης στο πλαίσιο της προκήρυξης θέσεων μελών Σ.Ε.Π. (2017-2020), προκειμένου η Μ.Ε.Α.Ε. να εφαρμόσει κατάλληλα τον τρόπο μοριοδότησης των υποψηφίων μελών Σ.Ε.Π. (2017-2020) όπως αυτός αναφέρεται στην ενότητα «VI: Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης» της προκήρυξης θέσεων μελών Σ.Ε.Π. (2017-2020).

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. ΜΕΑΕ:2104/03-04-2017 έγγραφο της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης σχετικά με τον προσδιορισμό μεθοδολογίας υπολογισμού του βαθμού εσωτερικής αξιολόγησης στο πλαίσιο της προκήρυξης θέσεων μελών ΣΕΠ (2017-2020),

β) την εισήγηση του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων Καθ. Γ. Ανδρουλάκη,

αποφάσισε ότι για το κριτήριο (VI) ισχύουν τα εξής:

VI. Αποτελέσματα εσωτερικής αξιολόγησης (μονάδες έως 10)

VI.1. Προσμετράται ο μέσος όρος της εσωτερικής αξιολόγησης από τους φοιτητές και το συντονιστή, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της ΜΕΑΕ, για τα ήδη υπηρετούντα μέλη Σ.Ε.Π.

- 1) Υπολογίζεται ο Μέσος Όρος των τριών πιο πρόσφατων ακαδημαϊκών ετών της υπηρεσίας τους στο Ε.Α.Π. έχοντας τμήμα φοιτητών σε οποιαδήποτε Θ.Ε. Ο βαθμός αυτός θα ισχύει για την μοριοδότηση σε όλες τις Θ.Ε. στις οποίες έχει κάνει αίτηση ένας υποψήφιος.
- 2) Στην περίπτωση που το μέλος ΣΕΠ δεν διαθέτει τρία χρόνια προϋπηρεσίας με τμήμα φοιτητών στο ΕΑΠ, τότε ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης είναι ο Μέσος Όρος των συνολικών βαθμών αξιολόγησης του ΣΕΠ των ακαδημαϊκών ετών προϋπηρεσίας του (ένα ή δύο ακαδημαϊκά έτη) σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα. Ο βαθμός αυτός θα ισχύει για την μοριοδότηση σε όλες τις Θ.Ε. στις οποίες έχει κάνει αίτηση ένας υποψήφιος.
- 3) Ο συνολικός βαθμός αξιολόγησης ΣΕΠ σε μία ΘΕ ενός ακαδημαϊκού έτους υπολογίζεται σύμφωνα με τον κανόνα υπολογισμού του κριτηρίου Β6 (<http://meae.eap.gr/el/actions/internal-evaluation/students-evaluation#%CE%BA%CF%81%CE%B9%CF%84%CE%AE%CF%81%CE%B9%CE%BF-%CE%B26>) όπως αυτός εφαρμόζεται για κάθε έτος.

Σε περίπτωση που ο ΣΕΠ έχει διδάξει σε δύο τμήματα της ίδιας ΘΕ τότε ο βαθμός θα υπολογίζεται σύμφωνα με τον κανόνα υπολογισμού του κριτηρίου Β6 από το σύνολο των δεδομένων και των δύο τμημάτων.

6. Ενημέρωση για ανάλυση ποιοτικών δεδομένων εσωτερικής αξιολόγησης από τη ΜΕΑΕ

Η Διευθύντρια της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης, Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα ενημέρωσε τα μέλη της Δ.Ε. σχετικά με την υφιστάμενη κατάσταση και τις ανάγκες υλοποίησης της ανάλυσης ποιοτικών δεδομένων που συλλέγει η Μ.Ε.Α.Ε. στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης που διενεργεί ετησίως στα υφιστάμενα Προγράμματα Σπουδών και εξαμηνιαίως στα νέα Προγράμματα Σπουδών του Ε.Α.Π.. Βάσει χρονοδιαγράμματος ανάλυσης των ποιοτικών δεδομένων της αξιολόγησης 2015-16, και προκειμένου να υλοποιηθεί η απόφαση της Δ.Ε. για ανάλυση των ποιοτικών δεδομένων που θα συλλεχθούν στην τρέχουσα αξιολόγηση των Π.Σ. (2016-17), γνωστοποίησε την ανάγκη πρόσθετου κατάλληλου προσωπικού στη Μ.Ε.Α.Ε. προκειμένου να είναι εφικτή η υλοποίηση της ανάλυσης σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. ΜΕΑΕ:2105/04-04-2017 έγγραφο της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης σχετικά με ενημέρωση για ανάλυση ποιοτικών δεδομένων εσωτερικής αξιολόγησης από τη Μ.Ε.Α.Ε.,

β) την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 328¹/13-03-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. σχετικά με ενημέρωση για τον Απολογισμό Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης 2015-2016 και τους Δείκτες Ε.Α.Π. Ακαδημαϊκού Έτους 2015-2016 από τη Μονάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης,

και **έλαβε γνώση** του πλαισίου ανάλυσης ποιοτικών δεδομένων εσωτερικής αξιολόγησης από τη Μ.Ε.Α.Ε. όπως παρουσιάστηκε από την Διευθύντρια της Μ.Ε.Α.Ε. Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα,

αποφάσισε α) πως δεν είναι δυνατή, στην παρούσα φάση, η προσθήκη προσωπικού στη Μ.Ε.Α.Ε.

β) να γίνει μία ειδική συνάντηση παρουσία της Διευθύντριας της Μ.Ε.Α.Ε. Καθηγήτριας κ. Β. Χατζηνικήτα, των τριών συνεργατών της Μ.Ε.Α.Ε.: κ. Γ. Βορβυλά, κ. Α. Λιάπη, κ. Α. Τσιρώνη και των μελών της Διοικούσας Επιτροπής προκειμένου να διερευνηθεί η μεθοδολογία αξιολόγησης των ποιοτικών δεδομένων που θα ακολουθηθεί. Η συνάντηση θα πραγματοποιηθεί μετά από σχετικό αίτημα της Μ.Ε.Α.Ε.

Μετά την ολοκλήρωση του υποθέματος 6 των Ακαδημαϊκών Θεμάτων, αποχώρησε από την αίθουσα η Καθηγήτρια κ. Β. Χατζηνικήτα.

Ο Πρόεδρος πρότεινε να συζητηθεί το υποθέμα 11 των Ακαδημαϊκών Θεμάτων της παρούσας Ημερήσιας Διάταξης και εισήλθε η Νομική Σύμβουλος κ. Α. Μαρούντα προκειμένου να γνωμοδοτήσει.

11. Αίτηση ακύρωσης απόφασης για βιβλία μελών ΔΕΠ

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 1140/07-04-2017 έγγραφο του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων Καθηγητή κ. Γ. Ανδρουλάκη σχετικά με αίτηση ακύρωσης απόφασης για βιβλία μελών ΔΕΠ,

β) την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 320¹/28-11-2016 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π. σχετικά με τα βιβλία μελών ΔΕΠ του Ε.Α.Π. στο πακέτο φοιτητή ακαδημαϊκού έτους 2017-2018,

γ) το γεγονός υποβολής αίτησης ακύρωσης στο Συμβούλιο της Επικρατείας κατά της απόφασης που ελήφθη στην υπ' αρ. 320¹/28-11-2016 Συνεδρίαση της Δ.Ε. για τα βιβλία μελών ΔΕΠ στο πακέτο φοιτητή ακαδημαϊκού έτους 2017-2018, από τον Καθηγητή της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών κ. Α. Γέροντα,

δ) το γεγονός ότι τα δύο βιβλία (Επιτομές Διοικητικού Δικαίου) του Καθηγητή κ. Α. Γέροντα κόστισαν, για τα ακαδημαϊκά έτη 2015-16 και 2016-17, στο Ε.Α.Π. 167.720€ (εκατόν εξήντα επτά χιλιάδες και επτακόσια είκοσι ευρώ),

ε) την ανάγκη επικαιροποίησης - αντικατάστασης βιβλίων του Ε.Α.Π. που δεν είναι γραμμένα σύμφωνα με τις αρχές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης,

στ) το γεγονός ότι έχει ορισθεί δικάσιμος για τις 08/06/2017,

ζ) την ανάγκη διευθέτησης του θέματος του πακέτου φοιτητή ακαδημαϊκού έτους 2017-2018,

αποφάσισε, να

1. εμμένει στην απόφασή της σχετικά με τη συμπερίληψη βιβλίων των μελών ΔΕΠ του Ε.Α.Π. στο πακέτο φοιτητή των Θεματικών Ενοτήτων στις οποίες έχουν εκλεγεί,
2. επισημάνει εκ νέου πως τα εν λόγω βιβλία δεν είναι συνταγμένα σύμφωνα με τις αρχές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ενώ τέτοια υποχρέωση περιλαμβάνεται στα καθήκοντα των μελών ΔΕΠ σύμφωνα με τον ιδρυτικό Νόμο 2552/1997 του Ε.Α.Π.,
3. ζητήσει από τη Νομική Σύμβουλο του Ιδρύματος κ. Μαρούντα, να ετοιμάσει νομική κατάλληλη τεκμηρίωση για την υποστήριξη των θέσεων και των συμφερόντων του Ε.Α.Π. σε τυχόν ακροαματικές διαδικασίες σε δικαστήρια.

12. Αλλαγή Αναδόχου του έργου «Μελέτη στρατηγικού σχεδιασμού (benchmarking) για τη δημιουργία πλαισίου δημιουργίας Προγραμμάτων Σπουδών (δια βίου)

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

1. το με αρ. πρωτ. 1141/07-04-2017 έγγραφο του Γραφείου Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων καθηγητή κ. Γ. Ανδρουλάκη με το οποίο α) διαβιβάζεται επιστολή της εταιρείας STEP με την οποία δηλώνεται αδυναμία της να αναλάβει το έργο «Μελέτη στρατηγικού σχεδιασμού (benchmarking)» λόγω μεγάλου φόρτου εργασίας και β) γίνεται εισήγηση για την ανάθεση του εν λόγω έργου σε έτερο ανάδοχο με την επωνυμία ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΟΥΛΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.,

2. τη σχετική απόφαση που είχε ληφθεί στην υπ. αρ. 323/13.01.2017 Συνεδρίασή της, **αποφάσισε** όπως εγκριθεί η αλλαγή αναδόχου κι ως εκ τούτου ανατεθεί το έργο: «Μελέτη Στρατηγικού σχεδιασμού (benchmarking) για τη δημιουργία πλαισίου δημιουργίας Προγραμμάτων Σπουδών (δια βίου)» στην προτεινόμενη εταιρεία, της οποίας τα στοιχεία έχουν ως εξής: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΔΟΥΛΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε., ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ, Χαρ. Τρικούπη 3, 30132 Αργίριο, Δ.Ο.Υ.: ΑΓΡΙΝΙΟΥ, Α.Φ.Μ.: 800561966, με τα υπόλοιπα στοιχεία του έργου να παραμένουν όπως είχαν αποφασιστεί στην υπ. αρ. 323/13-01-07 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π..

13. Χρήση Λογισμικού Πρόληψης της λογοκλοπής

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 1142/07-04-2017 έγγραφο του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων Καθηγητή κ. Γ. Ανδρουλάκη σχετικά με τη χρήση Λογισμικού Πρόληψης της λογοκλοπής,

β) το γεγονός ότι το Ε.Α.Π. εδώ και πολλά χρόνια πρωτοπορεί στη χρήση λογισμικού ελέγχου της λογοκλοπής, το EPhorus, με το οποίο τα μέλη Σ.Ε.Π. ελέγχουν τις γραπτές εργασίες και τις διπλωματικές εργασίες των φοιτητών του Ε.Α.Π.,

γ) το γεγονός ότι μέσω μιας συλλογικής διαπραγμάτευσης που ανέλαβε ο ΣΕΑΒ, και έγινε δεκτή μέσω της αποφάσεως της Συνόδου των Πρυτάνεων, επήλθε συμφωνία για χρήση του Turnitin Similarity με ενιαία τιμή για όλα τα Ελληνικά Πανεπιστήμια,

δ) την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 333η/27-04-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. σχετικά με την έγκριση της Κεντρικής Συμφωνίας του ΣΕΑΒ ως προς το Turnitin Similarity,

ε) την προσφορά της εταιρείας InterOPTICS A.E.E. προς το Ε.Α.Π. για το Turnitin Feedback Studio σε 5.000 φοιτητές,

αποφάσισε:

1. να προχωρήσει στην εξασφάλιση και πιλοτική εφαρμογή του Turnitin Feedback Studio σε 5.000 φοιτητές του Ε.Α.Π. για ένα έτος, το οποίο συμβάλλει στην επίγνωση για τη λογοκλοπή και διευκολύνει γενικότερα την αξιολόγηση των γραπτών δοκιμών από τα μέλη Σ.Ε.Π., κατόπιν διαπραγμάτευσης με την εταιρεία ώστε να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό οικονομικό κόστος για το Ίδρυμα.

2. να αναλάβουν την επικοινωνία με την εταιρεία InterOPTICS A.E.E, η Αντιπρόεδρος Τομέα Έρευνας και Κοινωνικής Πολιτικής Καθηγήτρια κ. Α. Ρούσσου και ο Κοσμήτορας της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών Καθηγητής κ. Α. Μιχιώτης.
3. να επανέλθει το θέμα προς συζήτηση σε επόμενη Συνεδρίαση της Δ.Ε. κατόπιν της επικοινωνίας με την ως άνω εταιρεία.

14. Επαγγελματικά δικαιώματα στο Πρόγραμμα Σπουδών "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός"

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αρ. πρωτ. 982/27-03-2017 έγγραφο του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων Καθηγητή κ. Γ. Ανδρουλάκη σχετικά με τα επαγγελματικά δικαιώματα στο Πρόγραμμα Σπουδών "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός" (ΙΣΠ),

β) την από 21/03/2017 ενημέρωση και εισήγηση του Διευθυντή του Προγράμματος Σπουδών "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός" Καθηγητή κ. Γ. Μικρού για τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων και προτεινόμενους τρόπους αντίδρασης στην εξαιρετικά αρνητικά για τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων του Π.Σ. ΙΣΠ υπουργική απόφαση,

γ) την υπ' αριθμ. 6117/A5 (ΦΕΚ Β'324/8-2-2017) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Καθορισμός κριτηρίων χορήγησης επάρκειας προσόντων για τη διδασκαλία ξένης γλώσσας σε κέντρα ξένων γλωσσών» βάσει της οποίας αφαιρείται το δικαίωμα διδασκαλίας της Ισπανικής από τους εισαχθέντες στο Π.Σ. ΙΣΠ το 2013-14 και μετά,

δ) την υπ' αρ. πρωτ. 451/16-3-2017 επιστολή Προέδρων των Ξενογλωσσων Τμημάτων του Ε.Κ.Π.Α. στο Υπουργείο Παιδείας με θέμα «Χορήγηση επάρκειας προσόντων για τη διδασκαλία ξένης γλώσσας σε κέντρα ξένων γλωσσών»,

ε) το γεγονός ότι η υπ' αριθμ. 6117/A5 (ΦΕΚ Β'324/8-2-2017) Υπουργική Απόφαση που σχετίζεται με το αβέβαιο σήμερα καθεστώς της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας και είναι προδήλως αντιφατική, προκαλεί de facto τον διαχωρισμό σε δύο κατηγορίες των φοιτητών του Προγράμματος Σπουδών "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός" (ΙΣΠ), επιφέροντας τις δικαιολογημένες διαμαρτυρίες τους,

αποφάσισε, να συζητηθεί το θέμα στην επικείμενη Συνάντηση της Διοικούσας Επιτροπής με τους φοιτητικούς Συλλόγους όπου θα παραστούν όλοι όσοι εμπλέκονται με τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων του Π.Σ. "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός" (ΙΣΠ) (δηλαδή Κοσμήτορες Σχολών, Διευθυντές Σπουδών, μέλη Δ.Ε.Π., μέλη της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.) και να εξεταστεί, με ευθύνη του Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Διεθνών Σχέσεων Καθ. Γ. Ανδρουλάκη, η δυνατότητα παροχής προγράμματος Διδακτικής της Ισπανικής ως ξένης γλώσσας, αξίας 30 μονάδων ECTS, ενδεχομένως χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για τους φοιτητές του Προγράμματος Σπουδών "Ισπανική Γλώσσα και Πολιτισμός" (ΙΣΠ).

15. Πρόταση σχεδίου για ανάπτυξη-επικαιροποίηση διδακτικού υλικού σε Προγράμματα Σπουδών με ετήσιες Θεματικές Ενότητες

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αρ. 323η/13-01-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του Ιδρύματος σχετικά με την επικαιροποίηση ή/και ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για τα Προγράμματα Σπουδών (Π.Σ.) του Ιδρύματος με ετήσιες θεματικές Ενότητες και την έναρξη σχετικού έργου στην ΕΔΕΛ με Επιστημονική Υπεύθυνη την Καθηγήτρια

κ. Μ. Χατζηνικολάου και μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής τους Καθηγητές κ.κ. Α. Λιοναράκη και Α. Μιχιώτη,

β) το σχέδιο υλοποίησης του έργου για την επικαιροποίηση ή/και ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για τα ΠΣ του Ιδρύματος με ετήσιες Θεματικές Ενότητες, διάρκειας έως δύο έτη, με εκτίμηση προϋπολογισμού όπως απεστάλη και παρουσιάστηκε στα μέλη της Δ.Ε. από την Επιστημονική Υπεύθυνη κ. Μ. Χατζηνικολάου εκ μέρους της Συντονιστικής Επιτροπής του έργου,

αποφάσισε να:

1) Εγκρίνει το **σχέδιο υλοποίησης** του έργου για την επικαιροποίηση ή/και ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για τα ΠΣ του Ιδρύματος με ετήσιες Θεματικές Ενότητες, διάρκειας έως δύο έτη, ως ακολούθως:

A. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

0. Απόφαση Κοσμητείας για την επικαιροποίηση ή/και δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού, στη βάση των εισηγήσεων των αρμόδιων ακαδημαϊκών οργάνων.

1. Υποβολή πρότασης του Διευθυντή ΠΣ στην ΕΔΕΛ για συγκρότηση Ομάδας Έργου (Ο.Ε.) ανά ΠΣ στη βάση της σχετικής απόφασης της Κοσμητείας της Σχολής. Η Ο.Ε. θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει όλους τους εμπλεκόμενους συντελεστές, μέχρι την τελική παράδοση του έργου (π.χ. δημιουργούς, κριτικό αναγνώστη, υπεύθυνους ΜΕΑ κλπ). Ως Συντονιστής της Ο.Ε. ορίζεται ο ΔΠΣ.

2. Έγκριση από ΕΔΕΛ και σύναψη συμβάσεων.

3. Υλοποίηση έργου – Αποπληρωμή στη βάση παραδοτέων.

4. Υποβολή τελικού παραδοτέου προς έγκριση στην ΕΠΣ και την Κοσμητεία.

5. Ανάδραση των ΟΕ - Οριστική υποβολή – Τελική έγκριση από τη Διοικούσα Επιτροπή, στη βάση των στρατηγικών προτεραιοτήτων που έχουν τεθεί από τη Δ.Ε.: μετάβαση σε εξάμηνα και προσαρμογή των μαθησιακών αποτελεσμάτων, πραγματικό υπολογισμό μονάδων ECTS στις μαθησιακές δραστηριότητες, μετάβαση στην ψηφιακότητα και σε τουλάχιστον 80% λειτουργία των ΠΣ σε ηλεκτρονική πλατφόρμα διαχείρισης της μάθησης.

6. Αποπληρωμή έργου.

καθώς και

2) τον σχετικό προϋπολογισμό του έργου ως ακολούθως:

B. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Ως βάση για τον καθορισμό του προϋπολογισμού θεωρήθηκαν α) τα 32 μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών και τα 6 προπτυχιακά που προσφέρονται, β) περίπου 20% για λειτουργικά έξοδα σύμφωνα με τα ισχύοντα στην ΕΔΕΛ. Το έργο αποτελείται από 3 πακέτα εργασίας.

1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ (ευρώ)

ΠΕ1: ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ-ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ 2έτηx(32ΜΠΣx30.000+6ΠΠΣx60.000)=	2.640.000
ΠΕ2: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ (ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ, ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ, ΑΛΛΑ	528.000

ΕΞΟΔΑ) ~20% επί του έργου -ΠΕ)	
ΠΕ3: ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ, ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	352.000
ΣΥΝΟΛΟ	3.520.000

Η ανωτέρω δαπάνη θα καλυφθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος στο πλαίσιο έργου της ΕΔΕΛ.

Ο κ. Μιχιώτης ανέφερε ότι η πρόταση αυτή είναι ένα πρώτο σχέδιο στην κατεύθυνση αντιμετώπισης σε τακτική βάση του βασικού ζητήματος της ποιοτικής αναβάθμισης του διδακτικού υλικού του πανεπιστημίου μας, που ως εξΑΕ έχει (το διδακτικό υλικό) μία εξαιρετικά βαρύνουσα σημασία στον τρόπο μετάδοσης της γνώσης. Το σκεπτικό της πρότασης είναι να γίνει μία πρώτη πιλοτική αρχή, κάτι που φαίνεται και από τον συγκρατημένο προϋπολογισμό, σε κάθε περίπτωση όμως η επιτροπή σε καμία περίπτωση δεν συνδέει την απορρόφηση κονδυλίων από αυτό το έργο με το αν η επικαιροποίηση του υλικού θα αφορά ετήσιες ή εξαμηνιαίες ΘΕ. Θα πρέπει να έχουμε υπόψη ότι τα λειτουργούντα ΠΣ του ΕΑΠ είναι ο βασικός κορμός των ΠΣ το ΕΑΠ, και στην κατεύθυνση αυτή απαιτείται να προχωρήσουμε, σε συνδυασμό με την εξέλιξη του ΕΥΔΟΞΟΣ, στην επικαιροποίηση του υλικού, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο.

Θέμα 3^ο

3. Έγκριση Λύσης και Ανάθεσης Συμβάσεων Έργου Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού για το β' εξάμηνο του Ακ. Έτους 2016-2017

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) το με αριθμ. πρωτ. ΤΠ-1946/05-04-2017 έγγραφο του Τμήματος Προσωπικού με το οποίο διαβιβάζεται επιστολή παραίτησης του μέλους Σ.Ε.Π. κ. Παπαδάκη Λυδίας από τη Θ.Ε. ΑΣΚ53,

β) την παραίτηση του μέλους Σ.Ε.Π. κ. Τσουκαλά Αναστασίας από το τμήμα ΗΛΕ1 στη ΘΕ ΑΣΚ55 και την απόφαση που ελήφθη στην υπ' αριθμ. 331/29-03-2017 Συνεδρίαση της Δ.Ε. του ΕΑΠ, σχετικά με την ανάθεση του τμήματος στη ΘΕ ΑΣΚ55 στο επόμενο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο μέλος της εν λόγω ΘΕ,

γ) την με αριθμ. πρωτ. ΤΠ-1991/06-04-2017 εισήγηση του Τμήματος Προσωπικού σχετικά με την έγκριση Λύσης και Ανάθεσης Συμβάσεων Έργου Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού προσωπικού για το β' εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2016-17, που αφορούν στις Θ.Ε. ΑΣΚ53 και ΑΣΚ55,

αποφάσισε ομόφωνα όπως εγκρίνει:

1. τη λύση σύμβασης στην κ. Παπαδάκη Λυδία, ΣΕΠ ΘΕ ΑΣΚ53, ως προς το συνολικό ποσό από τρεις χιλιάδες εννιακόσια τριάντα πέντε ευρώ (3.935,00 €) σε επτακόσια ογδόντα επτά (787,00 €), και ως προς το χρονικό διάστημα από 01/03/2017 έως 31/07/2017 σε 01/03/2017 έως 31/03/2017, των λοιπών όρων της από 01/03/2017 συμβάσεως παραμενόντων ως έχουν,

2. την έγκριση σύμβασης ανάθεσης έργου στην κ. Πατρικίου Αλεξάνδρα, (ως επόμενη στη σειρά κατάταξης στη ΘΕ ΑΣΚ53) με συνολικό ποσό τριών χιλιάδων εκατόν σαράντα οκτώ ευρώ (3.148,00 €) και χρονικό διάστημα από 01-04-2017 έως 31-07-2017 και

3. την έγκριση σύμβασης ανάθεσης έργου στην κ. Ιωαννίδη Βασιλική, (ως επόμενη στη σειρά κατάταξης στη ΘΕ ΑΣΚ55) με συνολικό ποσό δύο χιλιάδων εξακοσίων είκοσι ευρώ (2.620,00 €) και χρονικό διάστημα από 01-04-2017 έως 31-07-2017.

Θέμα 4^ο

2. Αίτηση οικονομικής ενίσχυσης έργου φοιτητών σε διεθνές συνέδριο σχεδιασμού φωτισμού

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) τη με αρ. πρωτ. 39/29-03-2017 εισήγηση της Σχολής Εφαρμοσμένων Τεχνών, σχετικά με αίτηση οικονομικής ενίσχυσης έργου φοιτητών σε διεθνές συνέδριο σχεδιασμού φωτισμού, στο πλαίσιο του ετήσιου Συνεδρίου Professional Lighting Design Convention 2017 που θα γίνει στο Παρίσι 2-4 Νοεμβρίου 2017,

β) το γεγονός ότι θα προσφέρει ένα διεθνές άνοιγμα που χρειάζεται η Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών αλλά και το Ε.Α.Π.

αποφάσισε την οικονομική ενίσχυση έργου φοιτητών στο Διεθνές Συνέδριο Σχεδιασμού Φωτισμού, ύψους χιλίων ευρώ (1000 €).

Η κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης θα πραγματοποιηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

3. Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης της Πράξης με τίτλο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο»

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε. έδωσε το λόγο στην Αντιπρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής και Πρόεδρο της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού Καθηγήτρια κ. Αν. Ρούσσου προκειμένου να ενημερώσει το Σώμα για τις ενέργειες που έχουν γίνει και πρόκειται να γίνουν σχετικά με την Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης της Πράξης με τίτλο «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο». Η κ. Ρούσσου, αφού έλαβε το λόγο, γνώρισε στο Σώμα ότι ήδη υποβλήθηκαν **νόμιμα** και **εμπρόθεσμα** οι αντιρρήσεις – ένσταση της Επιτροπής Διαχείρισης Ειδικού Λογαριασμού του Ε.Α.Π. κατά της πιο πάνω Έκθεσης. Επίσης, γνώρισε στο Σώμα ότι η Ε.Δ.Ε.Λ. προτίθεται να προβεί σε συγκεκριμένες ενέργειες οι οποίες θα αποτελέσουν θέμα σε κάποια από τις αμέσως επόμενες Συνεδριάσεις της προκειμένου να σταλεί επιστολή προς τους τότε επιστημονικούς υπεύθυνους της Πράξης με τίτλο «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο», κωδικό ΟΠΣ 296121 και του Υποέργου 5, κ.κ. Καθηγητή Χ. Κοκκώση και Καθηγητή Αχ. Καμέα αντίστοιχα, ως και στον τότε Γραμματέα του Ε.Α.Π. και εκτελούντα χρέη Προϊσταμένου της ΕΔΕΛ κ. Χ. Ροδόπουλο, με την οποία να ζητούνται οι απόψεις τους ως προς την πιο πάνω Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης, αλλά και ως προς την με αρ. πρωτ. 2114/07-06-2016 Απόφαση Δημοσιονομικής Διόρθωσης σε συνδυασμό με την με αρ. πρωτ. 1658/1/09-09-2015 Απόφαση Ελέγχου της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.Ε.Λ.) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

4. Καθορισμός πλαισίου αμοιβής παροχής έργου μελών ΔΕΠ-ΣΕΠ

Η Δ.Ε. κατόπιν συζήτησης αναφορικά με τον καθορισμό πλαισίου αμοιβής παροχής έργου μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π.,

αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει το μέλος της Δ.Ε. κ. Άννα Ρούσσου, Αντιπρόεδρο Έρευνας και Κοινωνικής Πολιτικής, για τη σύνταξη ενός πλαισίου Οδηγού Χρηματοδότησης στον οποίο θα καθορίζονται θέματα αμοιβών μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. και θα περιγράφονται συγκεκριμένα παραδοτέα κάθε σχετικού Έργου/Πράξης, που χρηματοδοτείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού.

Ο κ. Μιχιώτης ζήτησε διευκρινίσεις επί του θέματος, καθώς δεν υπήρχε σχετική εισήγηση.

Θέμα 5^ο

1. Περί συγκρότησης του Τεχνικού Συμβουλίου Έργων και Μελετών του Ε.Α.Π., τριετούς θητείας (2017-2020).

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) τη με αρ. πρωτ. ΤΕ-250/ΦΘΕ/05-04-2017 εισήγηση του Τμήματος Εγκαταστάσεων και Εκτέλεσης Έργων σχετικά με την συγκρότηση του Τεχνικού Συμβουλίου Έργων και Μελετών του Ε.Α.Π., τριετούς θητείας (2017-2020),

β) Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΤΕ-126/ΦΘΕ/21-02-2017 Πρακτικό διενέργειας της κλήρωσης,

γ) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2145/02-12-2016 (αρ.εισερχ. ΤΕ-1096/ΦΘΕ/07-12-2016) επιστολή ορισμού εκπροσώπων της ΠΕΔΜΕΔΕ,

δ) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 19/19-01-2017 (αρ.εισερχ. ΤΕ-40/ΦΘΕ/19-01-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων της ΠΕΣΕΔΕ,

ε) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 30624/18-01-2017 (αρ.εισερχ. ΤΕ-41/ΦΘΕ/19-01-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων του ΣΑΤΕ,

στ) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3843/25-01-2017 (αρ.εισερχ. ΤΕ-54/ΦΘΕ/25-01-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων του ΣΤΕΑΤ,

ζ) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 99/03-02-2017 (αρ.εισερχ. ΤΕ-103/ΦΘΕ/14-02-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων της ΠΕΔΜΗΕΔΕ,

η) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2870/2016/16-03-2017 (αρ.εισερχ. ΤΕ-188/ΦΘΕ/17-03-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων του ΤΕΕ εκ του Τμήματος Δυτικής Ελλάδας.

θ) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 14099/284/Φ.2/23-03-2017 (αρ. εισερχ. ΤΕ-217/ΦΘΕ/24-03-2017) επιστολή ορισμού εκπροσώπων του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών,

αποφάσισε όπως εγκρίνει:

1. την ανάδειξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Τεχνικού Συμβουλίου εκ μέρους του Ιδρύματος, κατόπιν της από 07/02/2017 κλήρωσης,

2. την εκπροσώπηση των Πανελλήνιων Εργοληπτικών Οργανώσεων από τα πρόσωπα που ορίστηκαν από τις τέσσερεις εκ των πέντε αυτών, ήτοι τους κ. Γαλάνη Βασίλειο και κ. Καπετσώνη Θεοφάνη,

3. την εκπροσώπηση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας και του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, ως ορίστηκε με τα συνημμένα #7 και #8 έγγραφά τους,

4. την σύνθεση του Τεχνικού Συμβουλίου, ως εξής:

α) τακτικά μέλη

1. **Χατζηγεωργίου Γεώργιος** του Δημητρίου, Πολιτικός Μηχανικός, Αναπληρωτής Καθηγητής του Ε.Α.Π., ο οποίος ορίζεται Πρόεδρος,

2. **Ζερεφός Στυλιανός** του Χρήστου, Αρχιτέκτων Μηχανικός, Αναπληρωτής Καθηγητής του Ε.Α.Π., ο οποίος ορίζεται Αναπληρωτής Πρόεδρος,
3. **Καμέας Αχιλλέας** του Δημητρίου, Μηχανικός Η/Υ & Πληροφορικής, Αναπληρωτής Καθηγητής του Ε.Α.Π.,
4. **Γαλάνης Βασίλειος** του Χαράλαμπου, Μηχανολόγος Μηχανικός ΕΔΕ
5. **Ανδριώτης Θεόδωρος** του Χρήστου, Μηχανολόγος Μηχανικός
6. **Κουτσομπίνας Θεόδωρος** του Κωνσταντίνου, Πολιτικός Μηχανικός

β) αναπληρωματικά μέλη

1. **Ορφανουδάκης Θεοφάνης** του Γεωργίου, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ, Επίκουρος Καθηγητής του Ε.Α.Π.,
2. **Δημητράς Αυγουστίνος** του Ιωάννη, Μηχανικός Παραγωγής και Διοίκησης, Αναπληρωτής Καθηγητής του Ε.Α.Π.,
3. **Ζέρβας Ευθύμιος** του Νικολάου, Χημικός Μηχανικός, Αναπληρωτής Καθηγητής του Ε.Α.Π.,
4. **Καπετσώνης Θεοφάνης** του Παναγιώτη, Πολιτικών Έργων Υποδομής Τ.Ε.Ι.-ΕΔΕ,
5. **Δημητρακόπουλος Μέλανδρος** του Χρήστου, Πολιτικός Μηχανικός
6. **Σίσκος Νικόλαος** του Στεφάνου, ΠΕ Μηχανικός
στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με στόχο την έκδοση απόφασης συγκρότησης,
7. τον ορισμό του κ. Μπούσιου Γεωργίου ως Γραμματέα του Συμβουλίου.

Θέμα 6^ο

2. Αίτημα ΠΑΣΥΦ/ΔΕΟ

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη το με αρ. πρωτ. ΣΚΕ:6339/31-03-2017 έγγραφο από την Κοσμητεία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών με το οποίο:

- α) διαβιβάζεται Απόσπασμα Πρακτικού της υπ' αριθμ. 4ης/15-03-2017 Συνεδρίασης της Κοσμητείας της ΣΚΕ του ΕΑΠ, που αφορά στο αίτημα του Προέδρου του Δ.Σ. της ΠΑΣΥΦ/ΔΕΟ για ένταξη της Θ.Ε. «Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Νέες Τεχνολογίες για Επιχειρηματικότητα» (ΔΕΟ45) στα μαθήματα επιλογής του Π.Σ. «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών» (ΔΕΟ) και
- β) επισυνάπτεται έγγραφο με αρ. πρωτ. ΣΚΕ:2488/20-04-2011, με το οποίο διαβιβάζεται Απόσπασμα Πρακτικού της υπ' αριθμ. 7ης/12-04-2011 συνεδρίασης της Κοσμητείας της ΣΚΕ του ΕΑΠ, που αφορά στη δομή των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών» (ΔΕΟ) και «Διοίκηση Τουριστικών Επαγγελμαμάτων» (ΔΤΕ),

αποφάσισε όπως πραγματοποιηθεί συνάντηση με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. της ΠΑΣΥΦ/ΔΕΟ κ. Χ. Μπακούρο για να συζητηθεί περαιτέρω το θέμα κι εν συνεχεία να αποφασιστεί η ένταξη ή μη της Θ.Ε. «Ηλεκτρονικό Επιχειρείν και Νέες Τεχνολογίες για Επιχειρηματικότητα» ΔΕΟ45 στα μαθήματα επιλογής του Π.Σ. «Διοίκηση Επιχειρήσεων και Οργανισμών» (ΔΕΟ) αρμοδίως.

Ο κ. Μιχιώτης ανέπτυξε το σκεπτικό της απόφασης της Κοσμητείας της ΣΚΕ. Στο ερώτημα του κου Προέδρου, σχετικά με το τι ακριβώς θέλει ο ΠΑΣΥΦΔΕΟ, ο Κοσμήτορας επισήμανε ότι ίσως ήταν καλύτερα αυτό να το διευκρινίσει απευθείας ο σύλλογος, ο οποίος ενδεχομένως θα μπορούσε να έχει προσκληθεί σήμερα κατά τη συζήτηση του θέματος, σε κάθε όμως περίπτωση δεν θα ήταν ορθό εκ μέρους του να ερμηνεύσει ή παρερμηνεύσει, κατά την αντίληψή του, το ζητούμενο εκ μέρους του συλλόγου.

Θέμα 7^ο

1. Προβολή για τα 20 χρόνια σε λεωφορεία του Αστικού Κτελ Πάτρας

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) τη με αρ. πρωτ. 210/05-04-2017 εισήγηση του Γραφείου Προέδρου, σχετικά με την προβολή του Ε.Α.Π. για τα 20 χρόνια λειτουργίας του, σε λεωφορεία του Αστικού ΚΤΕΛ Πάτρας,

β) την ανάγκη ενίσχυσης του κοινωνικού χαρακτήρα του Ιδρύματος και τη διασύνδεσή του με τους ανθρώπους της πόλης,

αποφάσισε όπως:

1. μισθώσει ένα (1) Λεωφορείο Αστικού ΚΤΕΛ Πάτρας, με πλήρη επικάλυψη της επιφάνειας του οχήματος, αντί του ποσού των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000€), (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ),

2. εγκρίνει τη δαπάνη χιλίων τριακοσίων ογδόντα ευρώ (1380€), (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), για την παραγωγή της ολικής κάλυψης του οχήματος (επιφάνεια 62 τ.μ., δεξιά-αριστερά-πίσω και 3 παράθυρα πίσω, δεξιά, αριστερά) για τη χρονική περίοδο από 01-5-2017 μέχρι 30-4-2018, με την παράκληση να εκτελεί το δρομολόγιο της γραμμής Νο. 2.

Η κάλυψη των ανωτέρω δαπανών θα πραγματοποιηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

2. Συμμετοχή του Ιδρύματος στην Έκθεση Spoudase 2017

Η Δ.Ε. αφού έλαβε υπόψη:

α) τη με αρ. πρωτ. 206/05-04-2017 εισήγηση του Γραφείου Προέδρου, σχετικά με την συμμετοχή του Ιδρύματος στην Έκθεση Spoudase 2017,

β) ότι πρόκειται για την πρώτη Έκθεση Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στην Ελλάδα που θα πραγματοποιηθεί στην **ΤΕΧΝΟΠΟΛΗ στο Γκάζι**, στις 24 & 25 Ιουνίου 2017 και παρέχεται η δυνατότητα στο Ίδρυμα να παρουσιάσει το σύνολο των προγραμμάτων σε μία εξειδικευμένη έκθεση και

γ) το γεγονός ότι οι παροχές που προσφέρονται είναι:

- Κεντρική ομιλία (αμφιθέατρο 9,84) με ομιλητή από το ΕΑΠ. Προτεινόμενη διάρκεια 30' με θέμα εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Προβλέπονται επίσης ερωτήσεις από το κοινό μετά το τέλος της ομιλίας.

- Βίντεο υπεύθυνου του ΕΑΠ διάρκειας 30": Το βίντεο αυτό θα γυριστεί από τους διοργανωτές σε χώρο του ΕΑΠ μέσα στη Μεγάλη Εβδομάδα ή την εβδομάδα αμέσως μετά το Πάσχα.
- Workshop κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
- Alumni panel (αμφιθέατρο 9,84) με τη συμμετοχή 3-4 αποφοίτων μας και συντονιστή από εμάς, προκειμένου να αναδειχθεί η αξία της φοίτησης στο ΕΑΠ και η συμβολή της στην επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων. Προτεινόμενη διάρκεια 45-60'
- Στοιχεία όλων των επισκεπτών καθώς και στοχευμένα των επισκεπτών που έδειξαν ενδιαφέρον για το ΕΑΠ. Οι επισκέπτες θα έχουν δώσει με δική σας φροντίδα τη συγκατάθεσή τους, προκειμένου να λαμβάνουν ενημέρωση από το ΕΑΠ.
- Συμμετοχή και logo στο τηλεοπτικό spot.
- Προωθητικό video για το ΕΑΠ.
- Ενημέρωση και προώθηση της συμμετοχής μας από τους διοργανωτές σε βάση δεδομένων, στα κοινωνικά δίκτυα και στο youtube.
- Τρεις συνεντεύξεις καθηγητών μέσω γραπτών ερωτήσεων που θα προωθηθούν μέσω του Alfavita.gr και του spoudase2017
- Διαφήμιση στη μηχανή αναζήτησης της Google για ένα μήνα.
- Προβολή στο Spoudase.gr για ένα χρόνο.
- Advertorial άρθρα στο Spoudase.gr, Alphavita.gr και Proson.gr.
- Private χώρο για συνέντευξη υποψήφιων φοιτητών μεταπτυχιακών προγραμμάτων με προσωπικό του ΕΑΠ
- Εκτυπώσεις για το περίπτερο (μεγάλη αφίσα, λογότυπο για τη reception, μετώπη),

αποφάσισε την επιλογή του γωνιακού περιπτέρου Νο 123, στο κτίριο Δ10, 5μ * 2μ χορηγίας «Premium» με κόστος συμμετοχής 5.500 €.

Η κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης θα πραγματοποιηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του Ιδρύματος.

3. Δημιουργία Επιτροπής Εορτασμού 20 χρόνων του ΕΑΠ

Η Δ.Ε με την ευκαιρία της συμπλήρωσης είκοσι (20) χρόνων λειτουργίας του Ε.Α.Π **αποφάσισε** να ορίσει Επιτροπή Εορτασμού, τα μέλη της οποίας προτείνονται όπως παρακάτω:

1. Καρδάσης Βασίλειος, Πρόεδρος Δ.Ε. ΕΑΠ,
2. Χατζηγιάννη Ανδρομάχη, μέλος Δ.Ε.,
3. Χατζηνικολάου Μαρία, μέλος Δ.Ε.Π.,
4. Φίλη Χριστίνα,

ώστε να καταθέσουν στη Δ.Ε. συνολικό πλαίσιο και δράσεις για τον εορτασμό των 20 χρόνων του Ε.Α.Π.