

Κανονισμός λειτουργίας της Θ.Ε. ΠΛΗ40

Η ΘΕ ΠΛΗ40, όπως αυτή υλοποιείται κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος, περιλαμβάνει την εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας (ΠΕ) με την οποία θα επιλύεται, σε θεωρητικό και εφαρμοσμένο επίπεδο ένα ή περισσότερα προβλήματα που εντάσσονται στις επιστήμες και τεχνολογίες της Πληροφορικής και των Τηλεπικοινωνιών. Συνεπώς, η ΠΛΗ40, στα πλαίσια της ΠΕ, παρέχει την ευκαιρία για σύνθεση και αξιοποίηση των γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών. Η επιστημονική ευθύνη εκπόνησης της ΠΕ ανατίθεται σε τριμελή Επιτροπή Κρίσης (ΕΚ), το ένα μέλος της οποίας έχει την ευθύνη της επίβλεψης και υποστήριξης του φοιτητή (Επιβλέπων), σύμφωνα με την επικρατούσα δεοντολογία και πρακτική στην επιστήμη της Πληροφορικής και τηρώντας τις αρχές της Ανοικτής και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων.

Το αποτέλεσμα της ΠΕ πρέπει να παρουσιάζεται σε μορφή γραπτής διατριβής (thesis), της οποίας η δομή και η έκταση έχουν σχεδιαστεί ώστε αφενός η διατριβή να είναι περιεκτική και αφετέρου να περιγράφει αναλυτικά το πρόβλημα και τη λύση του, περιλαμβάνοντας εκτός του κειμένου τα αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες και εικόνες. Η εργασία μπορεί να υποστηρίζεται από παράθεση και επίδειξη τυχόν συνοδευτικού λογισμικού που αναπτύχθηκε ή προσαρμόστηκε στα πλαίσια της ΠΕ, και από άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία ως Παραρτήματα. Κάθε ΠΕ θα συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων στην Ελληνική και στην Αγγλική, και από μία σύντομη περιγραφή 5 σελίδων το πολύ του θέματος, της υφιστάμενης κατάστασης της μεθοδολογίας και των αποτελεσμάτων της εργασίας στην Αγγλική. Αναμένεται ότι η έκταση μιας διατριβής θα ξεπερνά τις 70 σελίδες, χωρίς τα παραρτήματα.

Συνεπώς, ολοκληρώνοντας την ΠΛΗ40 οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση να:

1. αναλύσουν ένα σύνθετο πρόβλημα εντοπίζοντας τις βασικές γνώσεις και εργαλεία που απαιτεί η επίλυσή του
2. σχεδιάσουν τις δραστηριότητες που οδηγούν στην επίλυση του προβλήματος, εντοπίζοντας και υιοθετώντας διεθνώς αποδεκτές πρακτικές και συνθέτοντας γνώσεις και δεξιότητες από διαφορετικά γνωστικά αντικείμενα
3. πραγματοποιήσουν, αξιολογήσουν και βελτιώσουν τη λύση του προβλήματος
4. υιοθετήσουν και εφαρμόσουν μια δομημένη, αρθρωτή και επαναληπτική μεθοδολογία επίλυσης προβλημάτων
5. συνεργαστούν ομαλά με τον Επιβλέποντα ή την ερευνητική του ομάδα και την ΕΚ, επιδεικνύοντας υπευθυνότητα και αναπτύσσοντας δεξιότητες επικοινωνίας
6. συγγράψουν μια περιεκτική διατριβή στην οποία θα αναλύονται το πρόβλημα, η μεθοδολογία και το αποτέλεσμα της εργασίας τους
7. υποστηρίξουν δημόσια την εργασία τους ενώπιον κοινού, απαντώντας σε όσες ερωτήσεις τεθούν σε σχέση με την εργασία τους

Για την υλοποίηση της εργασίας προτείνεται να υιοθετηθεί μια μεθοδολογία σύμφωνα με την οποία η εκπόνηση της ΠΕ διαιρείται σε τέσσερις φάσεις: Ανάλυση, Σχεδίαση, Ανάπτυξη, Ολοκλήρωση. Στο τέλος κάθε φάσης, ο φοιτητής οφείλει να υποβάλει στον Επιβλέποντα μια γραπτή εργασία. Συνολικά λοιπόν ο φοιτητής θα υποβάλλει τέσσερις γραπτές εργασίες, καθεμία από τις οποίες θα επεκτείνει και μερικώς τροποποιεί την προηγούμενη, καταγράφοντας την πρόοδο της ΠΕ, με στόχο την ολοκλήρωση της διατριβής σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα μελέτης της ΘΕ που αναγράφεται στο τέλος. Είναι σημαντικό ο φοιτητής να ακολουθήσει πιστά το χρονοδιάγραμμα και να εφαρμόσει όλες τις φάσεις της ΕΠ, ώστε να επιτευχθεί ένα επιστημονικά ορθό και τεχνικά αποδεκτό αποτέλεσμα. Συνεπώς, ο φοιτητής οφείλει να υποβάλλει όλες τις γραπτές εργασίες.

Η πρώτη εργασία, εκτός των άλλων, περιλαμβάνει υποχρεωτικά ανάλυση του θέματος και των στόχων της ΠΕ, σύντομη επισκόπηση της υφιστάμενης κατάστασης, περιγραφή της μεθοδολογίας λύσης του προβλήματος και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν και παράθεση των κυριότερων βιβλιογραφικών πηγών. Μαζί με την πρώτη εργασία, ο φοιτητής οφείλει να παραδώσει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της ΠΕ και τον πίνακα περιεχομένων της διατριβής. Η δομή και το περιεχόμενο των υπόλοιπων γραπτών εργασιών καθορίζονται σε συνεργασία του φοιτητή με την οικεία ΕΚ. Οι εργασίες αξιολογούνται από τον Επιβλέποντα και την ΕΚ σύμφωνα με τα ισχύοντα στις ΘΕ του ΕΑΠ. Ο Επιβλέπων συγκεντρώνει τα σχόλια, ενημερώνει τον φοιτητή και βαθμολογεί την εργασία. Οι βαθμοί των γραπτών εργασιών καταχωρούνται ηλεκτρονικά στη Δικτυακή Πύλη του ΕΑΠ (study.eap.gr).

Με ευθύνη του Επιβλέποντα, είναι δυνατή η παρουσίαση της πορείας της εργασίας ενώ αυτή βρίσκεται σε ενδιάμεσο στάδιο (π.χ. μεταξύ δεύτερης και τρίτης γραπτής εργασίας), με στόχο την καταγραφή σχολίων ωφέλιμων για το φοιτητή. Στην περίπτωση αυτή η παρουσίαση του φοιτητή γίνεται μέσω συστήματος τηλεδιάσκεψης. Η συμμετοχή στη συνεδρία είναι ανοικτή και ανακοινώνεται έγκαιρα με ευθύνη του Επιβλέποντα.

Η τελική εξέταση της ΠΕ περιλαμβάνει δύο στάδια: την κρίση της διατριβής και την συνολική αξιολόγηση της ΠΕ. Για τη διατριβή προβλέπονται το πολύ δύο κρίσεις (με χρονική απόσταση τουλάχιστο 20 ημερολογιακών ημερών). Προκειμένου να κριθεί μία διατριβή, είναι απαραίτητη η επιτυχής ολοκλήρωση και των τεσσάρων γραπτών εργασιών, όπου σύμφωνα με τους κανόνες του ΕΑΠ ο φοιτητής θα πρέπει να έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον τους μισούς από το σύνολο των βαθμών (συνολικά 20 μόρια). Ο φοιτητής, σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα και την ΕΚ, μπορεί να επιλέξει την υποβολή της εργασίας στην πρώτη ή στη δεύτερη ημερομηνία. Η συνολική αξιολόγηση της ΠΕ γίνεται σε ειδική Ημερίδα που θα διοργανώσει το ΕΑΠ στην Πάτρα, στην οποία ο φοιτητής καλείται να υποστηρίξει την εργασία του ενώπιον κοινού και να απαντήσει σε ερωτήσεις.

Ο φοιτητής οφείλει να υποβάλλει σε ψηφιακή μορφή (σε format .doc) τη διατριβή στον Επιβλέποντα και τα άλλα μέλη της ΕΚ το αργότερο μέχρι την ημερομηνία της πρώτης κρίσης ή της δεύτερης κρίσης. Ο Επιβλέπων βεβαιώνεται ότι η διατριβή έχει παραληφθεί και από τα υπόλοιπα δύο μέλη της ΕΚ και φροντίζει να λάβει από αυτά έγκαιρα την αξιολόγηση της ΠΕ. Σε κάθε κρίση η ΕΚ ανάλογα με το βαθμό ολοκλήρωσης της ΠΕ, εγκρίνει ή όχι τη δημόσια υποστήριξη της ΠΕ στην Ημερίδα, στέλνοντας γραπτή τεκμηρίωση στον φοιτητή, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Μετά την κάθε κρίση, ο Επιβλέπων οφείλει να ενημερώσει το Συντονιστή εάν η ΕΚ ενέκρινε ή όχι τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής στην Ημερίδα.

Αν η ΕΚ δεν εγκρίνει τη δημόσια υποστήριξη της ΠΕ στην Ημερίδα, ο Επιβλέπων στέλνει στο φοιτητή το δελτίο αξιολόγησης και η εργασία δεν γίνεται αποδεκτή κατά την πρώτη κρίση. Αν η ΕΚ εγκρίνει τη δημόσια υποστήριξη της ΠΕ στην Ημερίδα, ο Επιβλέπων οφείλει να αποστείλει στον φοιτητή ένα δελτίο αξιολόγησης, στο οποίο θα συγκεντρώνει τα σχόλια και τις παρατηρήσεις της ΕΚ. Σε περίπτωση που η εργασία δεν γίνει αποδεκτή από την ΕΚ κατά την πρώτη κρίση (ή ο φοιτητής επιλέξει να μην την υποβάλλει στην πρώτη αξιολόγηση), ο φοιτητής μπορεί να την υποβάλλει στον Επιβλέποντα κατά την ημερομηνία δεύτερης κρίσης.

Για τη δεύτερη κρίση απαιτείται η εκ νέου υποβολή της εργασίας σε ψηφιακή μορφή, με τις αναγκαίες συμπληρώσεις/διορθώσεις, σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΕΚ. Η ΕΚ αξιολογεί την εργασία και αποφαινεται, όπως και κατά την πρώτη κρίση, εντός 2 εβδομάδων. Αν η ΕΚ δεν εγκρίνει την παρουσίαση της ΠΕ στην Ημερίδα, ο Επιβλέπων στέλνει στο φοιτητή το δελτίο αξιολόγησης και η ΠΕ δεν γίνεται αποδεκτή κατά τη δεύτερη κρίση. Αν η ΕΚ εγκρίνει τη δημόσια υποστήριξη της ΠΕ στην Ημερίδα, ο Επιβλέπων οφείλει να αποστείλει στον φοιτητή ένα δελτίο αξιολόγησης, στο οποίο θα συγκεντρώνει τα σχόλια και τις παρατηρήσεις της ΕΚ.

Οι ημερομηνίες κρίσεων της εργασίας και υποστήριξης της διατριβής αναγράφονται στο χρονοδιάγραμμα μελέτης. Συστήνεται στους φοιτητές να υποβάλλουν την εργασία κατά την πρώτη ημερομηνία κρίσης. Η υποστήριξη της εργασίας είναι υποχρεωτική. Στην Ημερίδα είναι υποχρεωτική η παρουσία του φοιτητή και του Επιβλέποντα, αλλιώς ο φοιτητής αποκλείεται από την ημερίδα και αποτυγχάνει στη ΘΕ. Σε περίπτωση όπου το ένα ή και τα δύο μέλη της ΕΚ αδυνατούν να παρευρεθούν στην Ημερίδα, ο Επιβλέπων φροντίζει έγκαιρα να ενημερώσει το Συντονιστή.

Η αξιολόγηση της δημόσιας υποστήριξης της ΠΕ γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης (ΕΑ), η οποία συστήνεται με ευθύνη του Συντονιστή. Εάν όλα τα μέλη της ΕΚ δύνανται να παρευρεθούν στην Ημερίδα, τότε η σύνθεση της ΕΑ ταυτίζεται με αυτή της ΕΚ. Στην περίπτωση που δεν είναι εφικτή η παρουσία κάποιου μέλους της ΕΚ στην Ημερίδα, ο Συντονιστής φροντίζει να αντικαταστήσει στην ΕΑ το απών Μέλος με κάποιο άλλο μέλος της ΟΔΠ ή άλλων ΕΚ, το οποίο θα είναι παρών στην Ημερίδα και του αποστέλλει την τελική έκδοση της ΠΕ. Η ΕΑ παρακολουθεί τη δημόσια υποστήριξη της ΠΕ και την αξιολογεί βαθμολογώντας τα σχετικά κριτήρια στον ειδικό χώρο του πρακτικού αξιολόγησης.

Επιτρέπεται σε έκτακτες περιπτώσεις η εξ αποστάσεως δημόσια υποστήριξη της εργασίας. Στην περίπτωση αυτή η παρουσίαση του φοιτητή γίνεται μέσω συστήματος τηλεδιάσκεψης. Η απόφαση λαμβάνεται από το Συντονιστή μετά από εισήγηση του Επιβλέποντα, η οποία θα πρέπει να φτάσει στο Συντονιστή πριν την ημερομηνία πρώτης κρίσης. Η συμμετοχή στη συνεδρία είναι ανοικτή και ανακοινώνεται έγκαιρα με ευθύνη του Συντονιστή. Για τη συμμετοχή του Επιβλέποντα και των μελών της ΕΚ ισχύουν όσα ισχύουν για την Ημερίδα.

Εάν ο φοιτητής δεν αποστέλλει όλες τις εργασίες ή δεν συγκεντρώσει σε αυτές βαθμό τουλάχιστον 20 ή αποτύχει στη δεύτερη κρίση, υποχρεούται να επαναλάβει τη ΘΕ σύμφωνα με τα ισχύοντα στο ΕΑΠ. Αν ο φοιτητής δικαιούται να συμμετάσχει στη διαδικασία της κρίσης αλλά δεν το κάνει, τότε θεμελιώνει το δικαίωμα συμμετοχής

στην εξεταστική περίοδο του επομένου έτους με την ανάλογη χρηματική καταβολή, σύμφωνα με τους κανονισμούς του ΕΑΠ.

Μετά την αποδοχή της ΠΕ, στην πρώτη ή δεύτερη κρίση, όπως αυτή τεκμηριώνεται από τα δελτία αξιολόγησης, ο φοιτητής καλείται, σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα, να προετοιμάσει την προφορική δημόσια υποστήριξη της εργασίας του στην ειδική Ημερίδα. Η παρουσίαση του φοιτητή διαρκεί το πολύ 20' (και 10' για ερωτήσεις), μέσα στα οποία αυτός οφείλει χρησιμοποιώντας διαφάνειες σε μορφή .ppt να παρουσιάσει το πρόβλημα με το οποίο ασχολήθηκε στην ΠΕ και μια γενική επισκόπηση των σχετικών επιστημονικών επιτευγμάτων, και, βασιζόμενος σε αυτά, να υποστηρίξει τα συμπεράσματα της ΠΕ. Η έκταση και το βάθος της προφορικής εξέτασης εξαρτώνται από το αντικείμενο και τη μορφή παρουσίασης της διατριβής. Εάν στα πλαίσια της ΠΕ ο φοιτητής ανέπτυξε σύστημα λογισμικού, οφείλει να συμπεριλάβει στην παρουσίαση επίδειξη λειτουργικού πρωτοτύπου του συστήματος διάρκειας τουλάχιστον 5'. Η δημόσια υποστήριξη της εργασίας στην Ημερίδα αποτελεί τμήμα της τελικής εξέτασης. Η επιτυχία του φοιτητή κρίνεται τόσο από το περιεχόμενο της διατριβής, όσο και από την παρουσίαση και υποστήριξη της ΠΕ κατά τη διάρκεια της Ημερίδας.

Κατά τη διάρκεια της ημερίδας, τα μέλη των ΕΚ συγκεντρώνονται με ευθύνη του Συντονιστή σε ειδική αίθουσα και σχολιάζουν τις διατριβές που παρουσιάζονται. Μετά το πέρας των συζητήσεων, απονέμεται ο βαθμός για την παρουσίαση κάθε ΠΕ από τα μέλη της οικείας ΕΑ. Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως ο Μ.Ο. των επιμέρους βαθμών σε ένα σύνολο κριτηρίων (έως 5 κριτήρια αξιολόγησης ανά διατριβή και παρουσίαση), τα οποία θα θεσπιστούν από την ΟΔΠ και θα ανακοινωθούν με ευθύνη του Συντονιστή.

Μετά την υποστήριξη της ΠΕ, ο Επιβλέπων αποστέλλει στον φοιτητή το δελτίο αξιολόγησης (όπου μπορεί να περιέχονται σχόλια που έγιναν κατά τη διάρκεια της παρουσίασης) και τον τελικό βαθμό (TB), ο οποίος προκύπτει ως εξής:

$$TB = 0,7 * BTE + 0,3 * BGE$$

$$BTE = 0,5 * BEΠ + 0,25 * BM1 + 0,25 * BM2$$

$$BGE = (BE1+BE2+BE3+BE4)/4,$$

όπου:

BTE: Βαθμός Τελικής Εξέτασης

BGE: Βαθμός Γραπτών Εργασιών

BE#: Βαθμός Εργασίας # (# από 1 έως 4)

BEΠ: Βαθμός Επιβλέποντα

BM#: Βαθμός Μέλους ΕΚ# ή ΕΑ# (# από 1 έως 2)

Οι ΒΕΠ, ΒΜ1 και ΒΜ2 προκύπτουν από τον μέσο όρο των βαθμών των επιμέρους κριτηρίων αξιολόγησης.

Μετά την δημόσια υποστήριξη, ο φοιτητής, σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα, ενσωματώνει όποια από τα σχόλια κρίνουν σημαντικά και συγκροτεί την τελική έκδοση της διατριβής, σύμφωνα με το πρότυπο που έχει υιοθετήσει το ΠΣ «Πληροφορική». Ταυτόχρονα ο Επιβλέπων αποστέλλει και το τελικό βαθμολόγιο στο τμ. Μητρώου.

Ο φοιτητής, μέχρι 10/9 του τρέχοντος έτους, οφείλει να υποβάλλει ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο της τελικής μορφής της διατριβής, όπου θα περιλαμβάνονται, το κυρίως σώμα της διατριβής, όλα τα παραρτήματα, ο κώδικας των συστημάτων που έχουν αναπτυχθεί και το αρχείο παρουσίασης της διατριβής στην ημερίδα:

- σε κάθε μέλος της ΕΚ
- στο Αποθετήριο του ΕΑΠ

Χρονοδιάγραμμα

Το χρονοδιάγραμμα μελέτης της ΠΛΗ40 ανακοινώνεται σε ξεχωριστό αρχείο με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους. Η ακριβής ημερομηνία διεξαγωγής της Ημερίδας εξαρτάται από τις ημερομηνίες εξετάσεων των λοιπών ΘΕ και ορίζεται έγκαιρα μετά από συνεργασία του Συντονιστή με το Τμ. Εκπαίδευσης του ΕΑΠ.