

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΕΛΩΝ
ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Σ.Ε.Π.) ΤΟΥ Ε.Α.Π.
ΓΙΑ ΤΑ ΑΚ. ΕΤΗ 2021-2024 ΤΩΝ Θ.Ε. ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΗΣ
ΣΧΟΛΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ (Σ.Κ.Ε.)**

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ Ε.Α.Π.

Αποστολή του Ε.Α.Π. είναι η Ανοικτή και Εξ αποστάσεως παροχή προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, καθώς και επιμόρφωσης, με την ανάπτυξη και αξιοποίηση κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού και μεθόδων διδασκαλίας. Στους σκοπούς του Ε.Α.Π. εντάσσεται η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, καθώς και η ανάπτυξη τεχνολογίας και μεθοδολογίας στο πεδίο της μετάδοσης της γνώσης από απόσταση.

2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το Διδακτικό Προσωπικό του Ε.Α.Π. αποτελείται από το Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) και το Συνεργαζόμενο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Σ.Ε.Π.). Έργο των μελών Δ.Ε.Π. και Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. είναι η εξ αποστάσεως διδασκαλία, η επιστημονική έρευνα στο γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος Σπουδών και η ανάπτυξη εκπαιδευτικού και πληροφοριακού υλικού, καθώς και υλικού αξιολόγησης.

Ως έδρα των μελών Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. θεωρείται:

- α) για τα μέλη ΔΕΠ των άλλων Α.Ε.Ι., ο νομός όπου εδρεύει η Σχολή του Α.Ε.Ι στο οποίο υπηρετούν (άρθρο 23 του Ν. 4009/2011)
- β) για τους υποψηφίους της ημεδαπής, ο τόπος της μόνιμης κατοικίας τους και για τους υποψηφίους του εξωτερικού, η Αθήνα.
- γ) για τους δημοσίους υπαλλήλους ο τόπος εκπλήρωσης των καθηκόντων τους.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα μέλη του Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Σ.Ε.Π.) είναι είτε καθηγητές «εξαιρουμένων των Πρυτάνεων, Αντιπρυτάνεων και Κοσμητόρων Α.Ε.Ι.», ή υπηρετούντες λέκτορες άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής είτε διδάκτορες οι οποίοι συνάπτουν συμβάσεις

ανάθεσης έργου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, διάρκειας μέχρι ενός (1) ακαδημαϊκού έτους ή εξαμήνου, για την κάλυψη συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αναγκών. Το Ε.Α.Π. σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να προσλάβει κατόχους μεταπτυχιακών τίτλων ειδίκευσης για γνωστικά αντικείμενα εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας, για τα οποία δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος τα μέλη Σ.Ε.Π τα οποία συμπεριλαμβάνονται στους σχηματισθέντες Πίνακες Κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά ανά Θ.Ε. μετά από σχετική πρόσκληση- ανακοίνωση του Ιδρύματος, πριν την ολοκλήρωση εκάστου ακαδημαϊκού έτους, θα καλούνται προς υποβολή δήλωσης, με την οποία θα εκδηλώνουν την πρόθεσή τους να είναι ενεργά μέλη Σ.Ε.Π. κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τριετίας από την προκήρυξη.

Η διαδικασία, τα κριτήρια αξιολόγησης, οι όροι της σύμβασης, οι υποχρεώσεις των μελών Σ.Ε.Π., τα καθήκοντα και οι αμοιβές τους καθορίζονται με απόφαση της Δ.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2552/1997.

Αρμόδιο όργανο για την αξιολογική κατάταξη (σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης) των υποψηφίων μελών Σ.Ε.Π. ανά Θ.Ε. είναι Τριμελής Επιτροπή με ισάριθμο αριθμό αναπληρωματικών μελών, που ορίζεται με απόφαση της Δ.Ε. ανά Θ.Ε., στην οποία συμμετέχουν ο Πρόεδρος ή οι Αντιπρόεδροι της Δ.Ε., ως Πρόεδρος, με Μέλη, μέλη Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. ή άλλων Ελληνικών Α.Ε.Ι. με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, ή αν δεν υπάρχουν, με συγγενές γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο της αντίστοιχης Θ.Ε. Η Τριμελής Επιτροπή, εισηγούμενη, υποβάλλει στη Διοικούσα Επιτροπή (Δ.Ε.) τα αντίστοιχα Πρακτικά αξιολόγησης συνοδευόμενα από τους πίνακες αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων μελών Σ.Ε.Π., οι οποίοι θα είναι ενεργοί για τα πιο πάνω ακαδημαϊκά έτη, και ακολούθως η Δ.Ε. οριστικά αποφασίζει για την τελική κατάταξη.

Οι Πίνακες Αξιολογικής Κατάταξης Υποψηφίων Μελών Σ.Ε.Π., μετά την έγκρισή τους από τη Διοικούσα Επιτροπή, αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του Ιδρύματος και στον ιστότοπο «Διαύγεια». Κατά των πινάκων κατάταξης, θα είναι δυνατή η άσκηση ένστασης εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης αυτών στον οικείο χώρο της επίσημης ιστοσελίδας του Ιδρύματος και στον ιστότοπο «Διαύγεια», χωρίς οποιαδήποτε άλλη ειδοποίηση των υποψηφίων. Σε περίπτωση που η λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων τύχει να συμπίπτει με αργία, τότε η υποβολή ενστάσεων θα λήξει την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Τα υποψήφια μέλη Σ.Ε.Π. δε δύνανται ταυτόχρονα να είναι μέλη των Τριμελών Επιτροπών Αξιολόγησης.

Η Δ.Ε. είναι αρμόδια για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π., που ορίζονται ταυτόχρονα και Διευθυντές Προγραμμάτων Σπουδών ή Συντονιστές Θ.Ε., στις οποίες δεν έχει εκλεγεί μέλος Δ.Ε.Π. του Ε.Α.Π.

Ο αριθμός των μελών Σ.Ε.Π. που θα αναλαμβάνει κάθε φορά έργο, θα είναι ανάλογος με τις ανάγκες που θα προκύψουν από την επιλογή των Θ.Ε. από τους φοιτητές, από την κατανομή τους σε τμήματα με Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (ηλεκτρονικές ή / και δια ζώσης, σύμφωνα με

τις αποφάσεις του Ιδρύματος) για τα ακαδημαϊκά έτη 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Για την επιλογή των μελών Σ.Ε.Π. των Θεματικών Ενοτήτων των Προγραμμάτων Σπουδών της **Σχολής Κοινωνικών Επιστημών** θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω κριτήρια με την αντίστοιχη μοριοδότηση:

1. Συνάφεια/ Συγγένεια του/της υποψηφίου/ας με το αντικείμενο της Θ.Ε.

Οι άξονες επιλογής αναφέρονται: στη συνάφεια – συγγένεια των υποψηφίων με το γνωστικό αντικείμενο της Θεματικής Ενότητας, στο ερευνητικό τους έργο - και ιδιαίτερος στο ερευνητικό έργο της τελευταίας πενταετίας - στο συνολικό συγγραφικό και διδακτικό τους έργο, στην εμπειρία τους στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση και στην μέριμνα του Ε.Α.Π. για την υποστήριξη νέων επιστημόνων.

Η συνάφεια τεκμηριώνεται υποχρεωτικά από τους υποψήφιους κατά τη δήλωση της/των Θεματικής/ών Ενότητας/ών και αξιολογείται από την Επιτροπή.

Η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται σε δύο καταλόγους με τίτλους «Συναφές αντικείμενο» και «Συγγενές αντικείμενο». Στον πρώτο κατάλογο με τίτλο «Συναφές αντικείμενο» εντάσσονται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης οι υποψήφιοι των οποίων το έργο αντιστοιχεί στο ένα δεύτερο (1/2) τουλάχιστον της διδασκόμενης διδακτικής ύλης. Στον δεύτερο κατάλογο με τίτλο «Συγγενές αντικείμενο» εντάσσονται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης οι υποψήφιοι των οποίων το έργο αντιστοιχεί σε λιγότερο από το ένα δεύτερο της διδακτικής ύλης. Συντάσσεται και ένας επιπλέον ονομαστικός κατάλογος για τους υποψηφίους που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες και δεν αξιολογούνται. Προηγούνται οι υποψήφιοι με συναφές αντικείμενο έναντι εκείνων με συγγενές.

2. Ερευνητικό έργο (Σύνολο μονάδων έως 45)

Το κριτήριο καλύπτει τόσο το συνολικό ερευνητικό έργο όσο και το ερευνητικό έργο της τελευταίας πενταετίας ξεχωριστά, με στόχο να αξιολογηθεί πρωτίστως η πρόσφατη ερευνητική δραστηριότητα. Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει τους υποψηφίους λαμβάνοντας υπόψη τις παραμέτρους που αναφέρονται στα κριτήρια 2.1 και 2.2.

2.1. Συνολική ερευνητική συνεισφορά, εκτός από την τελευταία πενταετία (μέχρι και το έτος 2015) (Μονάδες έως 20)

Για το ερευνητικό έργο του υποψηφίου στην ανωτέρω περίοδο, αξιολογείται:

α) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά

Περιοδικά (ανάλογα με την ακαδημαϊκή πρακτική του συγκεκριμένου επιστημονικού χώρου που σχετίζεται με το γνωστικό αντικείμενο της Θ.Ε.) σε συνδυασμό με την επιστημονική απήχηση των εν λόγω Περιοδικών αλλά και των δημοσιεύσεων του υποψηφίου

β) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Συλλογικούς τόμους με κριτές

γ) το σύνολο των συναφών δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Συνέδρια με κριτές

2.2. Ερευνητική συνεισφορά κατά την τελευταία πενταετία (από το έτος 2016 και έπειτα) (Μονάδες έως 25)

Για το ερευνητικό έργο του υποψηφίου στην ανωτέρω περίοδο, αξιολογούνται:

α) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Περιοδικά (ανάλογα με την ακαδημαϊκή πρακτική του συγκεκριμένου επιστημονικού χώρου που σχετίζεται με το γνωστικό αντικείμενο της Θ.Ε.) σε συνδυασμό με την επιστημονική απήχηση των εν λόγω Περιοδικών αλλά και των δημοσιεύσεων του υποψηφίου

β) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Συλλογικούς τόμους με κριτές

γ) το σύνολο των συναφών δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Συνέδρια με κριτές

Κατά την εξέταση του ερευνητικού έργου:

α) συνυπολογίζεται κατά πόσον η εργασία είναι δημοσιευμένη σε περιοδικό που περιλαμβάνεται σε βάσεις δεδομένων (π.χ. Scopus) ή σε έγκυρους καταλόγους επιστημονικής βιβλιογραφίας.

β) οι Επιτροπές Αξιολόγησης παροτρύνονται να μην συνυπολογίζουν, μετά από σχετική τεκμηρίωση, εργασίες στα λεγόμενα «περιοδικά χαμηλής ακαδημαϊκής εγκυρότητας» (predatory journals).

3. Συγγραφικό έργο (μονάδες έως 15)

Το συνολικό συγγραφικό έργο αφορά σε βιβλία, επιστημονικές μονογραφίες και συλλογικούς τόμους που έχουν εκδοθεί από διεθνείς ή ελληνικούς εκδοτικούς οίκους ή το Ε.Α.Π. καθώς και αντίστοιχες επιμέλειες ή/και μεταφράσεις. Η επιτροπή αξιολόγησης θα δώσει αρχικά ιδιαίτερο (σχετικό) συντελεστή βαρύτητας σε κάθε κατηγορία, λαμβάνοντας υπόψη μεταξύ των άλλων και ανάλογα με το επιστημονικό πεδίο, αν αυτό έχει εκδοθεί από διεθνή ή ελληνικό εκδοτικό οίκο, αν πρόκειται για πρωτότυπη επιστημονική μονογραφία (υπό τη ρητή προϋπόθεση ότι έχει καταγραφεί σε καταλόγους ή βάσεις επιστημονικής βιβλιογραφίας της οικείας επιστήμης), διδακτικό σύγγραμμα, βιβλίο που απευθύνεται στο ευρύτερο κοινό, επιμέλεια ή μετάφραση καθώς και τον αριθμό των συγγραφέων. Το συγγραφικό έργο θα πρέπει να σχετίζεται με τη Θεματική Ενότητα. Η διαβάθμιση για όλους τους υποψηφίους θα γίνεται ως προς τον υποψήφιο με τη μεγαλύτερη παραγωγή. Η βαθμολογία που αντιστοιχεί στη μέγιστη παραγωγή θα καθορίζεται από την Επιτροπή

και θα κυμαίνεται μεταξύ 10 (σε περιπτώσεις που η μέγιστη παραγωγή είναι μικρή κατά την κρίση της Επιτροπής) και 15.

4. Διδακτικό Έργο (Μέγιστο σύνολο μονάδων έως 20)

Ως Διδακτικό Έργο προσμετράται το συνολικό διδακτικό έργο κι όχι μόνο αυτό που είναι συναφές με τη Θεματική Ενότητα.

4.1 Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών (Μονάδες έως 20)

Το κριτήριο 4.1 αναφέρεται σε υποψηφίους που υπηρετούν ή έχουν υπηρετήσει με ανάθεση τμήματος στο Ε.Α.Π.. Η βαθμολόγηση γίνεται με βάση το μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές για όλα τα χρόνια που δίδαξαν σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα από το 2008-2009 και μετά. Τα στοιχεία για το μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές παρέχονται από τη Μονάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης (Μ.Ε.Α.Ε.) του Ε.Α.Π. Σε περίπτωση που σε ένα έτος ο υποψήφιος είχε ή έχει διδασκαλία σε ένα ή περισσότερα τμήματα (ετήσια ή εξαμηνιαία) ο ετήσιος βαθμός αξιολόγησης υπολογίζεται από τον μέσο όρο των βαθμολογιών των τμημάτων. Μέλη Σ.Ε.Π. με μέσο όρο μικρότερο από 3.0 δεν επιλέγονται να διδάξουν στο Ε.Α.Π., ανεξάρτητα από τη βαθμολογία που έλαβαν σε άλλα κριτήρια. Η παραπάνω ρύθμιση δεν ισχύει για τα μέλη Σ.Ε.Π. που έχουν διδάξει ένα μόνο εξάμηνο. Τη μέγιστη βαθμολογία (20) λαμβάνουν οι υποψήφιοι του Ε.Α.Π. με μέσο όρο αξιολόγησης από τους φοιτητές μεγαλύτερο ή ίσο από 4.5. Στην περίπτωση που σε κάποιο μέλος Σ.Ε.Π. δεν προσμετράται η αξιολόγηση για ένα ή περισσότερα τμήματα στα οποία έχει διδάξει λόγω ελλειπών συμμετοχής των φοιτητών (<25%) τότε, εάν το πλήθος των τμημάτων αυτών είναι περισσότερα από αυτά που έχουν συμμετοχή φοιτητών $\geq 25\%$, ο υποψήφιος θα λαμβάνει τα λιγότερα μόρια που προβλέπονται στην κατηγορία του. Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η ενίσχυση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση αφού θα υπάρξει πιο έντονη ενθάρρυνση των φοιτητών από τα μέλη Σ.Ε.Π..

Τα μόρια του συγκεκριμένου κριτηρίου παρουσιάζονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

4.1 Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών	
Υποψήφιοι που έχουν εργαστεί ως μέλη Σ.Ε.Π. με ανάθεση τμήματος. Μέσος όρος αξιολόγησης φοιτητών για όλα τα χρόνια που διδάσκουν σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα από το 2008-2009 και μετά.	0- 2.9 δεν ενεργοποιείται
	3.0- 3.4 3
	3.5- 3.9 8
	4.0- 4.4 15
	4.5- 5.0 20

Για τους υποψηφίους που έχουν υπηρετήσει με ανάθεση τμήματος στο Ε.Α.Π. και δεν έχουν αξιολογηθεί λόγω μη εφαρμογής της αξιολόγησης, σε αυτούς δεν προσμετρώνται καθόλου οι συγκεκριμένες αναθέσεις.

4.2 Διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με τη Θεματική Ενότητα (Μονάδες έως 15)

Για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας βαθμολογούνται με 0.5 μόρια έως και 30 εξάμηνα, οπότε λαμβάνουν 15 μόρια που είναι και το άνω όριο στο κριτήριο 4.2.

4.3 Επίβλεψη Διπλωματικών στο Ε.Α.Π. (Μονάδες έως 2)

Το κριτήριο αναφέρεται σε υποψηφίους που έχουν αναλάβει την επίβλεψη διπλωματικών εργασιών στο Ε.Α.Π., οι οποίοι λαμβάνουν επιπλέον μόρια ως ακολούθως:

Αριθμός Διπλωματικών Εργασιών	Μονάδες
1-5	0.5
6-10	1
11-15	1.5
16-20	2

Η συγκεκριμένη μοριοδότηση από τις διπλωματικές εργασίες εφαρμόζεται στις κατηγορίες 4.1. και 4.2 προσθέτοντας επιπλέον μόρια στις κατηγορίες αυτές. Σε κάθε περίπτωση όμως, η ανώτερη συνολική μοριοδότηση στα κριτήρια 4.1. και 4.3. παραμένει στα 20 μόρια, ενώ στα κριτήρια 4.2. και 4.3. είναι τα 17 μόρια.

Τα κριτήρια 4.2. και 4.3. αναφέρονται σε υποψηφίους που δεν εργάζονται ή δεν εργάστηκαν στο Ε.Α.Π., με ανάληψη τμήματος, αλλά δίδαξαν ή διδάσκουν αυτοδύναμα στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

5. Επαγγελματικό Έργο (Μονάδες έως 5)

Το επαγγελματικό έργο είναι ανεξάρτητο από το ερευνητικό, διδακτικό, συγγραφικό έργο των κριτηρίων 2 έως 4 και δεν προσμετράται δύο φορές. Η επιτροπή μπορεί, λαμβάνοντας υπόψη ποσοτικές (έκταση του επαγγελματικού έργου) και ποιοτικές παραμέτρους (σπουδαιότητα της επαγγελματικής θέσης π.χ. διευθυντικές θέσεις ευθύνης), να διαμορφώνει τον κατάλογο.

6. Εμπειρία στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση (Μέγιστο σύνολο μονάδων έως 15)

Το παραπάνω κριτήριο αναλύεται στα τέσσερα επιμέρους ακόλουθα κριτήρια:

6.1 Πιστοποιητικό εξειδίκευσης στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση που προσφέρεται από το Ε.Α.Π. (Μονάδες έως 5)

6.2 Σεμινάριο πιστοποίησης από το Ε.Α.Π. (Μονάδες έως 2)

6.3 Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (και στο Ε.Α.Π.), τουλάχιστον δύο εξαμήνων (Μονάδες έως 5)

«Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον δύο εξαμήνων» εννοείται η εξ αποστάσεως διδασκαλία σε εξ αρχής οργανωμένα προγράμματα με τις προδιαγραφές της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και όχι σε παραδοσιακά προγράμματα που περιέχουν και στοιχεία εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

6.4 Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση (Μονάδες έως 5)

«Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση» εννοείται διδακτικό υλικό διαμορφωμένο με ειδικές προδιαγραφές για τις ανάγκες οργανωμένων προγραμμάτων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και όχι, για παράδειγμα, κείμενο ή διαφάνειες που είχαν αναρτηθεί στο e-class πολλών πανεπιστημίων ή διαφάνειες που χρησιμοποιούν μέλη Σ.Ε.Π. στις ΟΣΣ του Ε.Α.Π..

Η μοριοδότηση για όλους τους υποψηφίους θα γίνεται αναλογικά (κανονικοποίηση) μόνο στο κριτήριο 6.4 με βάση τον υποψήφιο που έχει κάνει την μεγαλύτερη ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση και που λαμβάνει 5 μόρια. Η βαρύτητα κάθε είδους διδακτικού υλικού (βιβλία, παρουσιάσεις, σημειώσεις, σε ψηφιακή ή έντυπη μορφή) θα κρίνεται από την Επιτροπή.

Το μέγιστο σύνολο στο κριτήριο 6 είναι το 15 και όχι το 17 γιατί δεν μπορούν να αθροίζονται τα μόρια των κριτηρίων 6.1 και 6.2.

Νέοι Διδάκτορες

Νέοι Διδάκτορες, οι οποίοι για τις ανάγκες της παρούσας Προκήρυξης, ορίζονται ως επιστήμονες που έχουν λάβει το Διδακτορικό τους κατά την τελευταία δεκαετία. Θα συμμετέχουν κατά προτεραιότητα με ποσοστό 15% στην ανάθεση εκπαιδευτικού έργου.

Με τη ρύθμιση αυτή επιχειρείται η συμβολή του Ε.Α.Π. στην ενίσχυση νέων επιστημόνων για την ανάπτυξη του διδακτικού και ερευνητικού ιστού και τη μείωση της μετανάστευσης τους σε άλλες χώρες. Αφορά σε νέους διδάκτορες που πήραν το διδακτορικό τους πριν από δέκα ή λιγότερα έτη

και είτε δεν έχουν καμία επαγγελματική απασχόληση για το ακαδημαϊκό έτος που επιδιώκουν να αναλάβουν τμήμα ως μέλη Σ.Ε.Π. είτε εμπίπτουν σε μία μόνο και αποκλειστική από τις ακόλουθες κατηγορίες:

(α) απασχόληση σε ερευνητικά προγράμματα (αφορά μόνο σε αυτούς που απασχολούνται σε ένα μόνο ερευνητικό πρόγραμμα),

(β) απασχόληση για την απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας,

(γ) απασχόληση με το ΠΔ 407/80,

(δ) ακαδημαϊκή υποτροφία.

Συνοπτικά, τα κριτήρια επιλογής των μελών Σ.Ε.Π. των Θεματικών Ενοτήτων των Προγραμμάτων Σπουδών της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών για την τριετία 2021-2024 και η βαρύτητά τους έχουν ως εξής:

α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Βαθμολογία: Συν. 100
1	Συνάφεια – Συγγένεια	Συναφές αντικείμενο/ Συγγενές αντικείμενο
2	Ερευνητικό Έργο	Μέγιστο Σύνολο 45
2.1	Συνολική ερευνητική συνεισφορά, εκτός από την τελευταία πενταετία (μέχρι και το έτος 2015)	20
	Για το ερευνητικό έργο του υποψηφίου στην ανωτέρω περίοδο, αξιολογείται: α) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Περιοδικά (ανάλογα με την ακαδημαϊκή πρακτική του συγκεκριμένου επιστημονικού χώρου που σχετίζεται με το γνωστικό αντικείμενο της Θ.Ε.) σε συνδυασμό με την επιστημονική απήχηση των εν λόγω Περιοδικών αλλά και των δημοσιεύσεων του υποψηφίου β) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Συλλογικούς τόμους με κριτές γ) το σύνολο των συναφών δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Συνέδρια με κριτές	
2.2	Ερευνητική συνεισφορά κατά την τελευταία πενταετία (από το έτος 2016 και έπειτα)	25

	Για το ερευνητικό έργο του υποψηφίου στην ανωτέρω περίοδο, αξιολογείται: α) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Περιοδικά (ανάλογα με την ακαδημαϊκή πρακτική του συγκεκριμένου επιστημονικού χώρου που σχετίζεται με το γνωστικό αντικείμενο της Θ.Ε.) σε συνδυασμό με την επιστημονική απήχηση των εν λόγω Περιοδικών αλλά και των δημοσιεύσεων του υποψηφίου β) το σύνολο των συναφών με το αντικείμενο της Θ.Ε. δημοσιεύσεων σε Συλλογικούς τόμους με κριτές γ) το σύνολο των συναφών δημοσιεύσεων σε Διεθνή ή Ελληνικά Συνέδρια με κριτές	
3	Συγγραφικό έργο	Μέγιστο Σύνολο 15
4	Διδακτικό έργο	Μέγιστο Σύνολο 20
4.1	Μοριοδότηση από αξιολόγηση φοιτητών	20
	Υποψήφιοι που έχουν εργαστεί ως μέλη Σ.Ε.Π. με ανάθεση τμήματος. Μέσος όρος αξιολόγησης φοιτητών για όλα τα χρόνια που διδάσκουν σε οποιαδήποτε Θεματική Ενότητα από το 2008-2009 και μετά.	0- 2.9 δεν ενεργοποιείται 3.0- 3.4 3 3.5- 3.9 8 4.0- 4.4 15 4.5- 5.0 20
4.2	Αυτοδύναμο διδακτικό έργο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση για υποψήφιους που δεν έχουν εργαστεί ποτέ ως μέλη Σ.Ε.Π. στο Ε.Α.Π. με ανάθεση τμήματος	15
4.3	Επίβλεψη Διπλωματικών στο Ε.Α.Π.	2
5	Επαγγελματικό έργο	Μέγιστο Σύνολο 5
6	Εμπειρία στην ανοικτή και εξ αποστάσεως εκπαίδευση	Μέγιστο Σύνολο 15
6.1	Πιστοποιητικό εξειδίκευσης στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση που προσφέρεται από το Ε.Α.Π.	5
6.2	Σεμινάριο πιστοποίησης από το Ε.Α.Π.	2
6.3	Εμπειρία στην εξ αποστάσεως διδασκαλία σε οποιοδήποτε φορέα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (και στο Ε.Α.Π.), τουλάχιστον δύο εξαμήνων	5

6.4	Ανάπτυξη υλικού συμβατού με την εξ αποστάσεως εκπαίδευση	5
-----	--	---

Διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

- όσoι από τους υποψηφίους δεν υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αποτυπώνονται στο σημείο τέσσερα (4) της Προκήρυξης (σελ. 2) θα αποκλείονται από τη διαδικασία και δεν θα αξιολογούνται.
- οι υποψήφιοι ενεργοποιούνται ως διδάσκοντες στο Ε.Α.Π. και αναλαμβάνουν τμήμα φοιτητών σε μια και μόνο Θ.Ε. και δεν δύνανται ταυτόχρονα να ενεργοποιούνται και ως μέλη Σ.Ε.Π. σε άλλες Θεματικές Ενότητες των Προγραμμάτων Σπουδών του Ε.Α.Π.

5. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΜΕΛΩΝ Σ.Ε.Π.

Τα καθήκοντα των μελών Σ.Ε.Π. περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, πάντοτε με βάση και τις αρχές της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ηθικής, την υποχρέωση για:

1. Επικοινωνία τηλεφωνική/γραφτή/ηλεκτρονική με κάθε φοιτητή κατά τη διάρκεια του Ακ. Εξαμήνου σε τακτές ημέρες και ώρες, που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ του διδάσκοντα και του διδασκόμενου.
2. Προετοιμασία και συμμετοχή σε όσες Ομαδικές Συμβουλευτικές Συναντήσεις (Ο.Σ.Σ.) των φοιτητών του ορίζονται κάθε φορά από τις αποφάσεις των οργάνων του Αναθέτοντα για τα εξαμηνιαία προγράμματα.
3. Προετοιμασία και συμμετοχή με ηλεκτρονική τρόπο (τηλεδιασκέψεων κλπ.) ή και με φυσική παρουσία, σε όλες τις συναντήσεις της Ομάδας Διδακτικού Προσωπικού της Θεματικής Ενότητας και στις συναντήσεις της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (σε περίπτωση που ζητηθεί).
4. Συμμετοχή στις τελικές ή επαναληπτικές εξετάσεις του Αναθέτοντα, που θα διεξάγονται μετά το πέρας του εκπαιδευτικού έργου της Θεματικής Ενότητας, συνδράμοντας τον Συντονιστή στην επιλογή και διαμόρφωση των θεμάτων (την ευθύνη της διαμόρφωσης θεμάτων τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων, υποδειγματικών απαντήσεων ή λύσεων και τρόπου βαθμολόγησης έχει ο Συντονιστής), επιτηρώντας τους φοιτητές με οποιονδήποτε τρόπο και εάν ήθελε πραγματοποιηθούν αυτές, και διορθώνοντας ανά εξέταση τα γραπτά των φοιτητών του Τμήματός του
5. Αξιολόγηση των εργασιών και των δραστηριοτήτων των φοιτητών, που υπάγονται στο Τμήμα του, σύμφωνα με τις ακαδημαϊκές διαδικασίες, που ακολουθούνται από τον Αναθέτοντα και τα αρμόδια ακαδημαϊκά αυτού όργανα. Κάθε φοιτητής εκπονεί τις εργασίες και τις δραστηριότητες που καθορίζονται στον Οδηγό Σπουδών της Θεματικής Ενότητας ή/και στην πλατφόρμα ψηφιακής μάθησης **courses.eap.gr**, ο δε χρόνος εκπόνησης και διόρθωσης των εργασιών καθορίζεται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Θεματικής Ενότητας.
6. Συμμετοχή επιτηρήσεις των τελικών και επαναληπτικών εξετάσεων της Θεματικής Ενότητας στην οποία διδάσκει, αλλά και στις αντίστοιχες άλλων Θεματικών Ενότητων του αυτού ή άλλου Προγράμματος Σπουδών, εφ' όσον αυτό ήθελε κριθεί αναγκαίο από το αρμόδιο Τμήμα του Αναθέτοντα, που προγραμματίζει τις παντός είδους δοκιμασίες (Εξετάσεις) και μέχρι του συνολικού αριθμού των τριών (3) επιτηρήσεων (τελικές και επαναληπτικές).
7. Κριτική ανάγνωση και παρακολούθηση του συνόλου του διδακτικού υλικού της Θεματικής

Ενότητας που χορηγεί ο Αναθέτων, καθώς και οποιουδήποτε άλλου σχετικού αρχείου, υποβολή προτάσεων προς τον Συντονιστή για διόρθωση Παροραμάτων, δυσνόητων σημείων, επιστημονικών ανακρίβειών που ο Ανάδοχος ενδέχεται να εντοπίσει κατά τη διάρκεια της κριτικής ανάγνωσης. Είναι αυτονόητο ότι από την εν λόγω διεργασία τυχόν πνευματικά δικαιώματα εκχωρούνται δι' όσον χρόνον απολαμβάνουν της προστασίας του νόμου, άνευ άλλου τινός και αμοιβής, στον αναθέτοντα.

8. Τακτική, τουλάχιστον εβδομαδιαία, ενημέρωση του ψηφιακού χώρου του Τμήματός του, για την ανάρτηση υλικού ή/και την ανατροφοδότηση προς τους φοιτητές.
9. Υποστήριξη και εμπύχωση των φοιτητών, συστηματικά και με κάθε πρόσφορο μέσο και τόπο, όλως ενδεικτικά, τήρηση των αναφορών παρουσίας των φοιτητών στις ΟΣΣ και τήρηση αρχείου επικοινωνίας με τους φοιτητές.
10. Συμμετοχή στις εργασίες της Ομάδας Διδακτικού Προσωπικού για παροχή ανατροφοδότησης και ενδεικτικών απαντήσεων στις γραπτές εργασίες, μαθησιακές δραστηριότητες και εξετάσεις.
11. Συμβολή στον επιστημονικό προβληματισμό για τα γνωστικά αντικείμενα της Θεματικής Ενότητας και για τη διδασκαλία τους με τη μέθοδο της Ανοικτής και εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης.
12. Επιμόρφωση στο πεδίο της Ανοικτής και εξ Αποστάσεως εκπαίδευσης. Οι λεπτομέρειες για τις δυνατότητες επιμόρφωσης που παρέχει το Ίδρυμα, μέσω της Μονάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης και Επιμόρφωσης, γίνονται γνωστές σε εύθετο χρόνο και ενδέχεται να περιλαμβάνουν και άλλα γνωστικά πεδία. Ειδικά στην περίπτωση διδασκαλίας για πρώτη φορά στη Θ.Ε. ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερωθεί επαρκώς για τους στόχους.
13. Συμμετοχή στις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης που ορίζονται ανά ακαδημαϊκό έτος από το Ίδρυμα.
14. Σύνταξη και παράδοση στα αρμόδια ακαδημαϊκά όργανα αναφορών για την πρόοδο της εργασίας του στη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η τελική αναφορά, θα παραδίδεται την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου της παρούσας σύμβασης.
15. Κατάλληλη και νόμιμη χρήση του διδακτικού του συνοδευτικού υλικού της Θεματικής Ενότητας, με σεβασμό στα πνευματικά δικαιώματα που έχει εξασφαλίσει το Ίδρυμα, είτε ανήκουν σε αυτό, είτε σε τυχόν τρίτους.
16. Εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια στη διαχείριση πληροφοριών, υλικού, διαδικασιών και διεργασιών που σχετίζονται με το Τμήμα του και με τη Θεματική Ενότητα στην οποία παρέχει το διδακτικό του έργο.
17. Γνώση λειτουργίας και χειρισμού των σύγχρονων πλατφορμών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (Webex, Moodle κλπ).
18. Διάθεση όλου του απαραίτητου τεχνολογικού εξοπλισμού (ηλεκτρονικός υπολογιστής, κάμερα, ενσύρματη σύνδεση internet) που απαιτείται για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του ιδρύματος και δυνατότητα χρήσης των σχετικών εφαρμογών.

6. ΑΜΟΙΒΗ

Το ύψος των αμοιβών θα καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Δ.Ε. του Ε.Α.Π.

7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση είναι διάρκειας ενός ακαδημαϊκού έτους ή ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου και καταρτίζεται με την έναρξη του έτους/εξαμήνου και την οριστικοποίηση των τμημάτων.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι έχουν δυνατότητα να υποβάλλουν **μία μόνο** αίτηση στην παρούσα προκήρυξη σε μία (1) ή δύο (2) Θ.Ε.

Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι κάποιος υποψήφιος έχει υποβάλει περισσότερες από μία ηλεκτρονικές αιτήσεις, όλες θα **απορρίπτονται**.

Η ακριβής συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης είναι απολύτως υποχρεωτική για τον υποψήφιο και σε καμία περίπτωση δεν υποκαθίσταται από το βιογραφικό του σημείωμα, που είναι υποβοηθητικό στον αξιολογητή, ώστε να αποκτήσει μια γενική εικόνα για τον υποψήφιο.

Η υποβολή της αίτησης της προκήρυξης για υποψήφιο μέλος Σ.Ε.Π. υπέχει τη θέση υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με τον Ν.1599/86 και υποδηλώνει:

α) ότι τα στοιχεία που υποβάλλει ο υποψήφιος είναι αληθή, ακριβή, πλήρη και σύμφωνα με την προκήρυξη, για μέλη Σ.Ε.Π. του Ε.Α.Π. για την τριετία 2021-2024,

β) ότι επιτρέπει τη χρήση των δεδομένων από το Ε.Α.Π. για στατιστικούς λόγους,

γ) κάθε ακαδημαϊκό έτος τα μέλη Σ.Ε.Π τα οποία έχουν ενταχθεί σε πίνακες σειράς κατάταξης (σ.σ. τα οποία έχουν λάβει σειρά κατάταξης σύμφωνα με την αξιολόγηση των Επιτροπών Αξιολόγησης) θα υποβάλουν δήλωση ότι επιθυμούν να είναι μέλη Σ.Ε.Π. το επόμενο ακαδημαϊκό έτος και μέχρι την συμπλήρωση τριετίας από την προκήρυξη,

δ) την υποχρέωση του υποψηφίου, κατά τη διαδικασία επιλογής ή/και σε περίπτωση που το Ε.Α.Π. του αναθέσει έργο, να υποβάλει κάθε πρόσθετο στοιχείο που θα του ζητηθεί,

ε) την αποδοχή του δικαιώματος του Ε.Α.Π. για επεξεργασία των στοιχείων που δηλώνει ο υποψήφιος, με σκοπό την αξιολόγησή του και την τήρηση αυτών σε αρχείο, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις

στ) τη ρητή και αμετάκλητη αποδοχή των όρων της προκήρυξης, καθώς και των αποφάσεων της Δ.Ε. και των Κοσμητειών του Ε.Α.Π., που σχετίζονται άμεσα με την προκήρυξη και θέματα μελών Σ.Ε.Π.

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν ήδη εγγραφεί στην «Εφαρμογή εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μέλη Σ.Ε.Π.» (dev.eap.gr) του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, είτε υποβάλλουν αίτηση για πρώτη φορά είτε έχουν υποβάλει αίτηση στο παρελθόν μέσω άλλης εφαρμογής, θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ να εγγραφούν, ώστε να αποκτήσουν κωδικό πρόσβασης. Όσοι υποψήφιοι έχουν ήδη εγγραφεί στη συγκεκριμένη εφαρμογή θα πρέπει να συνδεθούν χρησιμοποιώντας το e-mail και τον κωδικό πρόσβασης που όρισαν κατά την εγγραφή και την ενεργοποίηση του

λογαριασμού τους. Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος έχει ήδη εγγραφεί στη συγκεκριμένη εφαρμογή, αλλά δεν θυμάται τον κωδικό πρόσβασης, θα πρέπει να χρησιμοποιήσει τη λειτουργία «Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης».

Όλα τα πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης συμπληρώνονται στην ελληνική γλώσσα (Εξαίρεση αποτελούν τα στοιχεία που αφορούν σε διευθύνσεις εξωτερικού και ξενόγλωσσες δημοσιεύσεις και ξενόγλωσσοι τίτλοι). Παρακαλούμε και επιστούμε την προσοχή σας για την **ορθή συμπλήρωση** των προσωπικών σας στοιχείων (Επώνυμο, Όνομα, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο), όπως ακριβώς αναγράφονται στο Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατήριο.

Τα στοιχεία που συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο **Βήμα 4** της ηλεκτρονικής αίτησης, πρέπει να είναι διατυπωμένα με **ακρίβεια και σαφήνεια**, ώστε οι Επιτροπές Αξιολόγησης να μπορέσουν να επιτελέσουν με τον καλύτερο δυνατό και αντικειμενικό τρόπο το έργο τους.

Τα στοιχεία που αναγράφονται στην αίτηση είναι **εμπιστευτικά** και δεν μπορούν να μεταβληθούν από τρίτο πρόσωπο, παρά μόνο από τον ίδιο τον υποψήφιο (με τον κωδικό που θα χορηγηθεί με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, αφού η όλη καταγραφή και επεξεργασία των στοιχείων είναι αποκλειστικά ηλεκτρονική και σ' αυτή δεν παρεμβάλλεται καθ' οιονδήποτε τρόπο ο ανθρώπινος παράγοντας).

Αλλαγή των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση μπορεί να γίνει μόνο πριν την οριστική υποβολή της αίτησης και μέχρι τη λήξη της προθεσμίας της προκήρυξης, κάνοντας ο υποψήφιος πιστοποίηση της ταυτότητάς του με βάση το e-mail που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του και τον Κωδικό Πρόσβασής του. Μετά την οριστική υποβολή της αίτησης το σύστημα «κλειδώνει» και δεν επιτρέπει οποιαδήποτε παρέμβαση στην αίτηση.

Μετά την συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων στα τρία (3) πρώτα βήματα, στο επόμενο βήμα (**Βήμα 4**), θα εμφανιστούν όλα τα στοιχεία της αίτησης που έχουν ήδη συμπληρωθεί και στο κάτω μέρος της οθόνης θα υπάρχει χώρος για υπογραφή. Ο υποψήφιος θα πρέπει να τυπώσει τη συγκεκριμένη σελίδα, και αφού την υπογράψει, να την σκανάρει για να την επισυνάψει στο επόμενο βήμα (Βήμα 5). Η επιτυχημένη επισύναψη της υπογεγραμμένης τελευταίας σελίδας της αίτησης πιστοποιεί την οριστική παραλαβή από το Ε.Α.Π. Στη συνέχεια θα εμφανιστεί ο Αριθμός Πρωτοκόλλου της αίτησης. Μετά την εμφάνιση της συγκεκριμένης ένδειξης είναι απολύτως σίγουρο πως η αίτηση έχει καταγραφεί στα υπολογιστικά συστήματα του Ε.Α.Π. Η υποβολή αιτήματος στο Ε.Α.Π. για την επιβεβαίωση της καταχώρισης της αίτησης είναι άσκοπη. Επιθυμητό είναι να εκτυπωθεί ο Αριθμός Πρωτοκόλλου και να φυλαχθεί, ώστε σε μελλοντική επικοινωνία με το Ε.Α.Π. να είναι ευκολότερη η εξυπηρέτηση του υποψηφίου μέλους Σ.Ε.Π..

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος επιθυμεί να ακυρώσει ή τροποποιήσει την ηλεκτρονική αίτησή του, η ακύρωση/τροποποίηση γίνεται **αποκλειστικά και μόνον από τον ίδιο τον υποψήφιο**, με πιστοποίηση της ταυτότητάς του με βάση το e-mail που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του και τον

Κωδικό Πρόσβασής του, στην εφαρμογή όπου υποβάλλονται οι αιτήσεις (dev.eap.gr), μέχρι τις **11-05-2021 (ώρα 23:59)**.

Σε ορισμένες περιπτώσεις, προκειμένου να ενημερωθεί πληρέστερα η Επιτροπή Αξιολόγησης, είναι πιθανό να ζητηθεί από τον υποψήφιο να προσκομίσει ορισμένα **επιπλέον στοιχεία** ή να διευκρινίσει στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα. Επιπλέον, η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι πιθανό να καλέσει τον υποψήφιο για προσωπική συνέντευξη.

Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνει αποκλειστικά ηλεκτρονικά (dev.eap.gr)

από 21-04-2021 (🕒 16:00) έως τις 11-05-2021 (🕒 23:59)

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης και την επισύναψη των δικαιολογητικών, μπορείτε να επικοινωνείτε με ηλεκτρονικό μήνυμα με το Τμήμα Προσωπικού του Ε.Α.Π. και συγκεκριμένα με το Γραφείο Θεμάτων μελών Σ.Ε.Π. στην ηλεκτρονική διεύθυνση: sep@eap.gr