

Στοχοθεσία Ποιότητας του ΠΜΣ ΔΜΔ

| ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ | ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης) | ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή) | ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ | ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;) | ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;) | ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;) |
|--|--|---|----------------------------|-------------|--|--|-------------------------|
| Σ.1. Αναβάθμιση και ποιοτικός έλεγχος των Προγραμμάτων Σπουδών | 1.1 Ανάπτυξη ΘΕ ΜΠΣ | Δ1 Αριθμός ΘΕ προς επικαιροποίηση /ακαδημαϊκό έτος | 0 | 4 | Σχηματισμός ομάδων εργασίας για κάθε ΘΕ και επικαιροποίηση συμπληρωματικού/υποστηρικτικού, εκπαιδευτικού υλικού (οδηγοί μελέτης) | Διευθυντής και διδακτικό προσωπικό ΜΠΣ | 31/12/2025 |
| | 1.2 Βελτίωση του ρυθμού ολοκλήρωσης θεματικών ενοτήτων | Δ2 Ποσοστό φοιτητών/τριών που ολοκληρώνουν επιτυχώς τουλάχιστον 2 ΘΕ/εξάμηνο | 43% | 50% | Υποστήριξη των φοιτητών από τα μέλη ΣΕΠ, παρακολούθηση φοιτητών που αντιμετωπίζουν προβλήματα | Διευθυντής και διδακτικό προσωπικό ΜΠΣ | 31/12/2025 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--------|-----|---|---|------------|
| | 1.3 Καθορισμός διαδικασίας ανάθεσης και κριτηρίων εκπόνησης διπλωματικής εργασίας | Δ3 Διαδικασία ανάθεσης και εκπόνησης διπλωματικής εργασίας | | | Σχηματισμός ομάδων εργασίας για τον καθορισμό της διαδικασίας, των κριτηρίων και των θεμάτων εκπόνησης διπλωματικής εργασίας | Διευθυντής και διδακτικό προσωπικό ΜΠΣ | 31/12/2025 |
| | 1.4 Διατήρηση/αύξηση του ποσοστού συμμετοχής των φοιτητών στις διαδικασίες αξιολόγησης του Ιδρύματος, μέσω της ΜΕΑ | Δ4 Ποσοστό % υποβληθεισών αξιολογήσεων επί των δυνατών αξιολογήσεων | 67,52% | 70% | Ενθάρρυνση των φοιτητών, από τα μέλη ΣΕΠ ώστε να αυξηθεί, σημαντικά, ο αριθμός των φοιτητών που συμμετέχουν στην αξιολόγηση των ΘΕ | Διευθυντής ΜΠΣ – διδακτικό προσωπικό ΜΠΣ, ΜΕΑ | 31/12/2025 |
| Σ.2 Διεύρυνση αναγνωρισιμότητας ΜΠΣ | 2.1 Ενίσχυση της παρουσίας του ΜΠΣ, στο διαδίκτυο | Δ4 Πλήθος ενεργειών για προβολή του ΜΠΣ, στο διαδίκτυο/ανά εξάμηνο | 1 | 3 | Ενθάρρυνση του διδακτικού προσωπικού για προβολή του ΜΠΣ στο διαδίκτυο. Δημοσιοποίηση πληροφοριών ΜΠΣ, στη σελίδα του Προγράμματος, στην κεντρική σελίδα του Ιδρύματος. Προβολή δράσεων του ΜΠΣ μέσα από τα Κοινωνικά Δίκτυα. | Σχολή, Διευθυντής και διδακτικό προσωπικό ΜΠΣ, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων | 31/12/2025 |

| | | | | | | | |
|--|---|---|-----|------|--|---|------------|
| | 2.2 Έγκαιρη Δημοσιοποίηση πληροφοριών του ΜΠΣ | Δ5 Εμπλουτισμός πληροφοριών του ΜΠΣ | | | Ανάρτηση των περιγραμμάτων των ΘΕ, των σύντομων βιογραφικών (ελληνικό-αγγλικό) του ΔΠΣ και των Συντονιστών των ΘΕ, στην ιστοσελίδα του ΕΑΠ | Διευθυντής και διδασκτικό προσωπικό ΜΠΣ, Τμήμα Προσωπικού, Τμήμα Εκπαίδευσης, Τμήμα Εγκαταστάσεων και Εκτέλεσης Έργων | 31/12/2025 |
| Σ.3 Διάδραση με Κοινωνικούς εταίρους για τον εμπλουτισμό του διδασκτικού έργου | 3.1 Διάδραση των φοιτητών/τριών με φορείς του δημοσίου και την κοινωνία | Δ6 Συνεργασία με φορείς του δημοσίου και της κοινωνίας για προγραμματισμό διαλέξεων /εξάμηνο | 0 | 2 | Ενθάρρυνση του διδασκτικού προσωπικού για την οργάνωση διαλέξεων από δημόσιους και κοινωνικούς φορείς, θεσμικά όργανα κτλ | Σχολή, Διευθυντής και διδασκτικό προσωπικό ΜΠΣ, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων | 31/12/2025 |
| Σ.4 Ενίσχυση Ακαδημαϊκής ανάπτυξης | 4.1 Συμμετοχή σε δράσεις Επιμόρφωσης μελών ΣΕΠ του ΜΠΣ | Δ7 Αριθμός μελών ΣΕΠ του ΜΠΣ που εγράφησαν σε κύκλο επιμόρφωσης που παρέχει το ΕΑΠ, μέσω του | 75% | 100% | Παρακολούθηση, από μέλη ΣΕΠ του ΜΠΣ, του σεμιναρίου που παρέχει το ΕΑΠ, μέσω του ΚΕΔΙΒΙΜ, στη μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και στη χρήση νέων τεχνολογιών και εκπαιδευτικών εργαλείων | Διευθυντής και διδασκτικό προσωπικό ΜΠΣ, ΚΕΔΙΒΙΜ | 31/12/2025 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | ΚΕΔΙΒΙΜ από όσους δεν έχουν μέχρι στιγμής πιστοποιηθεί | | | Ενθάρρυνση από τον ΔΠΣ και τους Συντονιστές, προς τα μέλη ΣΕΠ, για την παρακολούθηση της επιμόρφωσης | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Πίνακας ακρωνυμίων

| Ακρωνύμιο | Περιγραφή |
|-----------|--|
| ΓΑΔΥ | Γραφείο Ανάπτυξης Διδακτικού Υλικού |
| ΔΕ | Διοικούσα Επιτροπή του ΕΑΠ |
| ΔΕΠ | Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό |
| ΔΠΣ | Διευθύντρια/ντής του Προγράμματος Σπουδών |
| ΔΜΔ | Δημόσια Διοίκηση και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση |
| ΕΠΣ | Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών |
| ΘΕ | Θεματική Ενότητα |
| Κ/ΣΚΕ | Κοσμητεία της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών. Θεσμικό όργανο της Σχολής για αποφάσεις και εισηγήσεις προς τη ΔΕ. Προεδρεύει ο/η Κοσμήτωρ και συμμετέχουν τα μέλη ΔΕΠ του ΕΑΠ των ΠΣ της Σχολής. |
| ΚΕΔΙΒΙΜ | Κέντρο Δια Βίου Μάθησης του ΕΑΠ |
| ΜΕΑ | Μονάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης |

| | |
|------------|--|
| ΟΔΠ | Ομάδα Διδακτικού Προσωπικού. Θεσμικό όργανο της Θεματικής Ενότητας για αποφάσεις και εισηγήσεις προς την ΕΠΣ. Απαρτίζεται από την/τον Συντονίστρια/στή του ΠΣ η/ο οποία/ος προεδρεύει και τους διδάσκοντες (μέλη ΣΕΠ) των τμημάτων της ΘΕ. |
| ΟΣΣ | Ομαδική Συμβουλευτική Συνάντηση. Λαμβάνει χώρα 3-5 φορές ανά εξάμηνο/έτος και 'αντιστοιχίζεται' με τη διδασκαλία μαθήματος σε ένα συμβατικό ΠΣ, παρά το γεγονός ότι η στόχευση και το περιεχόμενό της δεν συγκλίνει με αυτά του μαθήματος σε ένα συμβατικό διά ζώσης ΑΕΙ. Συμμετέχει ένα μέλος ΣΕΠ και οι φοιτήτριες/τές του τμήματος. |
| ΠΜΣ | Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών |
| ΣΕΠ | Συνεργαζόμενο Εκπαιδευτικό Προσωπικό |
| ΣΥΝ | Συντονίστριες/στές |