

Στοχοθεσία Ποιότητας του ΠΜΣ LRM 2026

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΣΤΟΧΟΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΡΗΣΗ (δείκτης)	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ (τρέχουσα τιμή)	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΥ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ/ΔΡΑΣΕΙΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)
ΣΣ.1. Αναβάθμιση και ενίσχυση της Ποιότητας του ΠΣ	ΣΠ.1.1. Σταθεροποίηση ποσοστού αποφοίτων σε σχέση με τους ενεργούς/ές φοιτητές/τριες	Δ1. Μεταβολή δείκτη ποσοστού αποφοίτων σε σχέση με τους ενεργούς/ές φοιτητές/τριες (2024-2025 vs 2023-2024)	37.5%	40%	Ενέργειες για την εξισορρόπηση του ποσοστού των ενεργών φοιτητών/τριών σε σχέση με τους αποφοίτους/ες του ΠΣ	ΔΠΣ, ΕΠΣ, Διδακτικό Προσωπικό ΠΣ	31/12/2026
	ΣΠ.1.2. Αύξηση ποσοστού συμμετοχής στην αξιολόγηση	Δ2. Ποσοστό συμμετοχής στην αξιολόγηση	20%	25%	Ενθάρρυνση των φοιτητών/τριών του ΠΣ να συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης του Προγράμματος	ΔΠΣ, ΕΠΣ, Διδακτικό Προσωπικό ΠΣ, ΜΕΑ	31/12/2026
	ΣΠ.1.3. Βελτίωση ποσοστού νέων εγγραφών σε σχέση με το	Δ3. Ποσοστό νεοεισερχομένων σε σχέση με πλήθος ενεργών	9.03%	12%	Ενίσχυση προωθητικών ενεργειών δημοσιοποίησης	ΔΠΣ, ΕΠΣ, ΣΑΕ, Τμήμα Δημόσιων και Διεθνών	31/12/2026

	πλήθος των ενεργών φοιτητών/ριών	φοιτητών/ριών			του ΠΣ	Σχέσεων	
<b>ΣΣ.2.</b> Διεύρυνση της αναγνωρισιμότητας του ΠΣ	<b>ΣΠ.2.1.</b> Ενίσχυση ελκυστικότητας ΠΣ για άμεση κάλυψη όλων των προσφερόμενων θέσεων	<b>Δ4.</b> Ετήσιο ποσοστό εισαχθέντων φοιτητών/τριων ως προς τις προτεινόμενες θέσεις (όπως μετράται από τη ΜΕΑ)	4.33%	10%	Προβολή του ΠΣ στα Κοινωνικά Δίκτυα. Δημιουργία και προβολή, φυλλαδίων με τα πλεονεκτήματα, καινοτομίες του Προγράμματος Παρουσίαση του Προγράμματος σε ποιους φορείς	ΔΠΣ, ΕΠΣ, ΣΑΕ, Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, ΜΕΑ	31/12/2026
<b>ΣΣ.3.</b> Ευελιξία, Υποστήριξη & Ενεργοποίηση Φοιτητών	<b>ΣΠ.3.1.</b> Συστηματική παρακολούθηση της ροής φοίτησης και μείωση της διαρροής (drop-out) φοιτητών	<b>Δ5.</b> Ετήσιο ποσοστό αποφοίτων προς τους εγγεγραμμένους <b>(Δείκτης ΟΠΕΣΠ: Δ5.05-21)</b>	27.64 %	30%	Ανάπτυξη συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης για φοιτητές που καθυστερούν να υποβάλουν εργασίες ή να συμμετάσχουν στις ΟΣΣ	ΔΠΣ, ΕΠΣ	31/12/2026
<b>ΣΣ.4.</b> Ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της παρεχόμενης	<b>ΣΠ.4.1.</b> Μείωση της εγκατάλειψης	<b>Δ6.</b> Ποσοστό φοιτητών/ριών που εγκαταλείπουν	0.8%	0.5%	Ενέργειες ενθάρρυνσης και στήριξης των φοιτητών/τριών ως	ΔΠΣ, ΕΠΣ, Διδακτικό Προσωπικό ΠΣ	31/12/2026

εκπαίδευσης	φοίτησης	αφού έχουν συμμετάσχει στην εκπαιδευτική διαδικασία παραδίδοντας τουλάχιστον μια εργασία ή δραστηριότητα (2024-2025 vs 2023-2024)			προς την εκπαιδευτική διαδικασία		
<b>ΣΣ.5.</b> Ενίσχυση των δεσμών του ΠΣ με τους αποφοίτους του	<b>ΣΠ.5.1.</b> Σύνδεση με τους αποφοίτους του ΠΣ	<b>Δ7.</b> Πλήθος ενεργειών για τους αποφοίτους του ΠΣ	4	5	Ενθάρρυνση των αποφοίτων για εγγραφή τους στο Δίκτυο Αποφοίτων του Ιδρύματος. Διενέργεια συναντήσεων με τους αποφοίτους του ΠΣ. Διάχυση αποτελεσμάτων ικανοποίησης των αποφοίτων μέσω διαδικτύου.	ΔΠΣ, ΕΠΣ, Διδακτικό Προσωπικό ΠΣ, Γραφείο Διασύνδεσης	31/12/2026
		<b>Δ8.</b> Αριθμός εκδηλώσεων (εκδηλώσεις σταδιοδρομίας) που συμμετείχε	4	5	Συμμετοχή του ΠΣ σε κοινές εκδηλώσεις με το Γραφείο	ΔΠΣ, ΕΠΣ, Διδακτικό Προσωπικό ΠΣ, Γραφείο	31/12/2026

		το ΠΜΣ που διοργάνωσε το Γραφείο Διασύνδεσης			Διασύνδεσης	Διασύνδεσης	
--	--	--	--	--	-------------	-------------	--

**Οδηγίες για τη συμπλήρωση του Πίνακα Στοχοθεσίας του ΠΜΣ, σύμφωνα με τις αρχές των στόχων SMART (Specific- Measurable- Achievable- Realistic- Time-bound).**

1. Ο τίτλος του αρχείου θα πρέπει να είναι «Στοχοθεσία Ποιότητας του Προγράμματος..... ».
2. Όλοι οι στόχοι θα πρέπει να αφορούν στο Πρόγραμμα (και όχι στο Ίδρυμα, ή ΠΔΣ του οικείου Τμήματος).
3. Οι καταχωρήσεις στη στήλη «Στρατηγικοί στόχοι» θα πρέπει να έχουν διατύπωση στόχου και όχι τίτλους δράσεων η αόριστες γενικές διατυπώσεις. Ομοίως για τις καταχωρήσεις στη στήλη «Στόχοι Ποιότητας».

4. Στόχοι όπως «Πιστοποίηση του ΠΜΣ» ή «Συνεχής & αντικειμενική αξιολόγηση του ΠΜΣ», «Ετήσια αναφορά & παρουσίαση στοιχείων από την Επιτροπή Σπουδών και την ΟΜΕΑ του Τμήματος» δεν είναι αποδεκτοί καθώς δεν συγκεντρώνουν χαρακτηριστικά στόχου ποιότητας και αποτελούν υποχρέωση που προβλέπεται από το ΕΣΔΠ του Ιδρύματος.
5. Στη στήλη «Μέτρηση (δείκτης)» θα πρέπει να καταχωρείται ο κωδικός και ο τίτλος του δείκτη του ΟΠΕΣΠ. Εάν πρόκειται για δείκτη ο οποίος δεν αντλείται από το ΟΠΕΣΠ, τότε θα πρέπει να καταχωρείται με τον κωδικό που του έχει αποδοθεί ώστε να είναι ευχερέστερη η αναφορά σε αυτόν, και τη σύντομη περιγραφή του (π.χ. ΕΔ1 Ποσοστό συμμετοχής των φοιτητών/ τριών στην αξιολόγηση). Υπενθυμίζεται ότι κάθε δείκτης θα πρέπει να έχει διατύπωση μέτρησης.
6. Κάθε δείκτης θα πρέπει να συνοδεύεται από τιμή στόχου και τιμή βάσης. Η τιμή βάσης και η τιμή στόχου θα πρέπει να προσδιορίζονται μονοσήμαντα με αριθμό ή ποσοστό και όχι περιγραφικά (π.χ. έως 20, πλήρως ή μερικώς). Δεν κρίνεται σκόπιμη η συμπερίληψη στον Πίνακα Στοχοθεσίας δεικτών οι οποίοι δεν παρουσιάζουν διαφοροποίηση μεταξύ της τιμής βάσης και της τιμής στόχου, έτσι ώστε η Στοχοθεσία να εξυπηρετεί το σκοπό της.
7. Στους στόχους ποιότητας στους οποίους ο δείκτης αφορά «παραδοτέο» ή θεσμοθέτηση (π.χ. «Σχεδιασμός & δημιουργία κατεύθυνσης Τεχνολογίας» ή «Καθιέρωση υποχρεωτικής Πτυχιακής Εργασίας») δεν χρειάζεται να εμφανίζεται «0» ή «ΟΧΙ» ως τιμή βάσης και «1» ή «ΝΑΙ» ως τιμή στόχου, αλλά να καταχωρούνται στην αντίστοιχη στήλη οι απαιτούμενες «Ενέργειες/δράσεις» για την επίτευξη του στόχου.
8. Στη στήλη «Ενέργειες / Δράσεις» θα πρέπει να περιγράφονται με σύντομο και σαφή τρόπο οι προγραμματιζόμενες ενέργειες για την επίτευξη του στόχου.
9. Στη στήλη «υπευθυνότητες» θα πρέπει να καταχωρούνται οι υπεύθυνοι υλοποίησης οι οποίοι θα πρέπει να είναι πρόσωπα ή όργανα του Ιδρύματος (και όχι π.χ. το ΥΠΑΙΘΑ ή εξωτερικοί φορείς).